



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETA NEDELJA**

**JAVNI POZIV
za financiranje udruga u području socijalne skrbi i poljoprivrede
iz Proračuna Općine Sveta Nedelja za 2026. godinu**

Upute za Prijavitelje

Datum raspisivanja Poziva

20.01.2026. godine

Rok za dostavu prijava

19.02.2026. godine

1. JAVNI POZIV ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI I POLJOPRIVREDE ZA 2026. GODINU

1.1.OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM JAVNIM POZIVOM

U lokalnoj zajednici stanovništvo kroz različite oblike i načine (uključujući udruge) i na vlastitu odgovornost samostalno uređuje određene javne poslove i upravljanje njima, a osobito u području socijalne skrbi i poljoprivrede.

Općina Sveta Nedelja jedinica je lokalne samouprave koja dio potreba svog stanovništva nastoji zadovoljiti upravo u suradnji s mještanima Općine Sveta Nedelja koji su organizirani u udrugama, dajući im na raspolaganje dio javnih prihoda Općine Sveta Nedelja za provođenje aktivnosti koji će pomoći razvoju Općine Sveta Nedelja kao i povećanju kvalitete življenja svih njezinih stanovnika.

Suradnja s udrugama u provedbi javnih politika najčešće se očituje kroz različite oblike financijske i nefinancijske podrške koje Općina Sveta Nedelja pruža programima i projektima od interesa za opće dobro.

1.2. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Opći cilj ovog Javnog poziva je sufinanciranje i poticanje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija udruga te time povećati učinkovito djelovanje od interesa za opće dobro.

Specifični ciljevi ovog Javnog poziva ovise od područja djelatnosti pojedinog programa, projekta, aktivnosti i manifestacije, a sve u cilju zaštite i promicanja baštine Općine Sveta Nedelja, podizanja razine kvalitete življenja u Općini Sveta Nedelja, kroz poticanje starijih osoba, aktivnog stanovništva, mladeži i djece na korištenje lokalnih potencijala u svrhu unapređenja života i životnih vrijednosti.

1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Za financiranje programa/projekata u okviru ovog Javnog poziva, okvirno raspoloživ je iznos od 4.700,00 EUR.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti za programsko područje socijalne skrbi je 65,00 eura, a najveći iznos je 2.700,00 EUR.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti za programsko područje poljoprivrede je 65,00 eura, a najveći iznos je 2.000,00 EUR.

U slučaju da se predmetni program/projekt ne financira u 100% iznosu iz Proračuna Općine Sveta Nedelja, udruga je dužna osigurati preostali iznos do punog iznosa programa/projekta.

Program/projekt se prijavljuje s rokom provedbe od 12 mjeseci, u periodu od 01.siječnja 2026. godine do 31.prosinca 2026. godine.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1.PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Prihvatljivi prijavitelji

Pravo podnošenja prijave programa/projekta ima udruga (u daljnjem tekst: Prijavitelj) čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni k zadovoljenju javnih potreba stanovnika Općine Sveta Nedelja u području kulture, socijalne skrbi i poljoprivrede, a kojoj temeljna svrha nije stjecanje dobiti.

Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva:

A) Aktivnosti udruga s područja socijalne skrbi i to u:

- socijalnom i humanitarnom djelovanju,
- pružanju socijalnih usluga,
- razvoju zaštite zdravlja,
- zaštiti i poticanju prava osoba s posebnim potrebama i osoba s invaliditetom,
- zaštiti i poticanju prava djece s poteškoćama u razvoju,
- zaštiti i skrbi o starijim osobama,
- zaštiti žrtava obiteljskog nasilja,
- poboljšanju kvalitete života djece i mladih,
- prevenciji neprihvatljivog ponašanja djece i mladeži,
- zaštiti prava branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, boraca II.Svjetskog rata i civilnih invalida rata
- aktivnostima usmjerenim na očuvanje i njegovanje antifašističke tradicije,
- i ostale programe/projekte koji pridonose razvoju socijalne skrbi Općine Sveta Nedelja.

B) Aktivnost udruga s područja poljoprivrede i to u:

- poticanju poljoprivrede i vrijednosti ruralnog prostora,
- promociji, unapređenju i razvoju poljoprivrede,
- pružanju stručne pomoći u poljoprivredi,
- poticanju stručnih programa u poljoprivredi,
- informiranju javnosti o događajima s područja poljoprivrede i prehrane,
- promicanju dobrobiti života na selu,
- razvoju i unapređenju vinogradarstva te očuvanju autohtonih sorti vinove loze,
- razvoju i unapređenju pčelarstva,
- razvoju i unapređenju lovstva, lovnog turizma i lovne kinologije,

- razvoju i promicanju gljivarstva, gljivarske etike te očuvanju biološke raznolikosti i održivog razvoja
- i ostale programe/projekte koji doprinose razvoju poljoprivrede, vinogradarstva, pčelarstva, lovstva i gljivarstva na području Općine Sveta Nedelja i od interesa su za Općinu Sveta Nedelja.

Za podnošenje prijave Prijavitelj mora zadovoljiti slijedeće uvjete:

- da ima sjedište i/ili da obavlja djelatnost na području Općine Sveta Nedelja,
- da je upisan u Registar udruga,
- da je upisan u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje, u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- da je registriran kao udruga čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- da ima usklađen Statut s odredbama Zakona o udrugama, a da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga,
- da program/projekt i druga aktivnost koju prijavi na Javni poziv Općine Sveta Nedelja bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine Sveta Nedelja,
- da redovito Uredu državne uprave Istarske županije i Registru neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija dostavlja zahtjev za promjenu podataka u udruzi,
- da je svojim Statutom opredijeljen za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja,
- da uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Sveta Nedelja i drugih javnih izvora,
- da ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Sveta Nedelja,
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja i voditelja/ice programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen/a za prekršaje ili počinjenje kaznenog djela sukladno odredbama Uredbe,
- da ima usvojen Financijski plan i Program rada udruge za 2026. godinu (vrijedi samo za udruge koje vode dvojno knjigovodstvo),
- da je osigurao zadovoljavajuće organizacijske, ljudske, prostorne i djelomično financijske resurse za provedbu programa/projekta,
- da uredno ispunjava sve obveze prema Općini Sveta Nedelja i drugim institucijama.

Neprihvatljivi prijavitelji

Pravo prijave na Javni poziv nemaju:

- a) udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- b) strukovne udruge čija djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za socijalnu skrb i poljoprivredu,
- c) udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba Općine Sveta Nedelja (nemaju pravo dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program),
- d) udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proračunu Općine Sveta Nedelja te drugim javnim tijelima,
- e) udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka,
- f) udruge koje su u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije.

Prijavitelj može podnijeti najviše jednu (1) prijavu za financijsku podršku programu/projektu te je u cijelosti odgovoran za provedbu, izvještavanje i rezultate prijavljenog projekta.

2.2. AKTIVNOSTI I TROŠKOVI KOJI ĆE SE SUFINANCIRATI

Prihvatljive aktivnosti

Sredstvima ovog Javnog poziva mogu se financirati samo aktivnosti nastale u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama.

U okviru programa/projekta financirati će se aktivnosti koje su direktno povezane s ostvarenjem cilja definiranog prijavljenim programom/projektom i koje doprinose pozitivnim promjenama kojima se potiče razvoj i zadovoljavaju javne potrebe građana Općine Sveta Nedelja.

Aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje

U okviru programa/projekta nisu prihvatljive aktivnosti od kojih isključivu korist imaju osoba ovlaštena za zastupanje udruge, voditelj/ica programa/projekta, manji broj članova/ica udruge ili s njima povezani subjekti te aktivnosti koje nisu u skladu s ovim Javnim pozivom.

Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom

Sredstvima ovog javnog poziva mogu se financirati odnosno sufinancirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali u razdoblju provedbe programa/projekta u skladu s Ugovorom o financiranju. Prihvatljivi troškovi moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom troškovniku programa/projekta te računovodstveno evidentirani kod udruge prema važećim propisima o

računovodstvu neprofitnih organizacija. Prijavitelj mora voditi računa o opravdanosti i umjerenosti troškovnika sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Prihvatljivi izravni troškovi

Pod **prihvatljivim izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani za provedbu pojedinih aktivnosti predloženih programa/projekata kao što su:

- troškovi usluga za organizaciju prihvatljivih aktivnosti,
- materijal za provedbu prihvatljivih aktivnosti,
- grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, časopisa i sl.)
- usluge promidžbe (televizijske i radijske prezentacije, održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal i sl.)
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi projekta (ugovor o autorskom djelu, ugovor o djelu, studentski ugovor, ugovor o radu) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti angažirana, njezine stručne kompetencije, broj mjeseci i mjesečni bruto iznos naknade,
- troškovi komunikacije (troškovi telefona, interneta i sl.),
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu programa/projekta (kupnja i iznajmljivanje),
- putni troškovi sukladno izdanom putnom nalogu,
- izdaci za prijevoz (pri čemu je potrebno specificirati broj osoba, odredište, učestalost i svrhu putovanja te vrstu prijevoza),
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

Prihvatljivi neizravni troškovi

Pod prihvatljivim neizravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa/projekta, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva i odnose se na troškove energije, vode, telefona, uredskog materijala, sitnog inventara, najma prostora, poštanske usluge, usluga knjigovodstvenog servisa, naknada banci i drugi indirektni troškovi, u maksimalnom iznosu od 30% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Općine Sveta Nedelja.

Neprihvatljivi troškovi

Neprihvatljivi troškovi su oni troškovi koje Prijavitelj eventualno može imati u provedbi aktivnosti, ali se ne mogu sufinancirati sredstvima ovog Javnog poziva, kao što su pretjerani i nerazboriti troškovi i troškovi koji nemaju vjerodostojnu i potpunu financijsku dokumentaciju.

U neprihvatljive troškove spadaju:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,

- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz drugih javnih izvora,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada su planirani u okviru promocije određenog programa/aktivnosti),
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Općine Sveta Nedelja dio tih troškova može priznati kao prihvatljivi trošak),
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

3. NAČIN PRIJAVE

Podnositelji prijave - udruge, svoje programe/projekte prijavljuju isključivo na propisanim obrascima, a natječajnu dokumentaciju mogu preuzeti sa službene web stranice Općine Sveta Nedelja: www.sv-nedelja.hr

Obrasci za prijavu su:

- Obrazac opisa programa/projekta za financiranje udruga u području socijalne skrbi i poljoprivrede za 2026. godinu
- Obrazac proračuna programa/projekta za financiranje udruga u području socijalne skrbi i poljoprivrede za 2026. godinu

Uz navedene obrasce potrebno je dostaviti:

- Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana raspisivanja Javnog poziva,
- Financijski izvješće za prethodnu godinu,
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
- Izjavu o ispunjavanju obveza iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Općine Sveta Nedelja,
- Izjavu o nekažnjavanju kojom osoba ovlaštena za zastupanje udruge izjavljuje da nije pravomoćno osuđena za prekršaj, odnosno za počinjenje kaznenih djela određenih člankom 48. st.2. alinejom c) i d) Uredbe,
- Popis članova udruge (ime/prezime),
- Popis ostvarenih rezultata u 2024. i 2025. godini,
- Životopis voditelja/ice programa/projekta,
- Dokaz o stručnoj spremi voditelja/ice programa/projekta,
- Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva, da se ne vodi kazneni postupak, odnosno prekršajni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja/ice programa/projekta - **samo za**

obveznike dvojnog knjigovodstva, najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju,

- Potvrdu Ministarstva financija - Porezne uprave o nepostojanju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, ne starije od 30 dana od dana objave Javnog poziva - **samo za obveznike dvojnog knjigovodstva, najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju.**

Napomena:

Uvjerenje o nekažnjavanju izdaje Općinski sud koji je nadležan za područje na kojem osoba ovlaštena za zastupanje, odnosno voditelj/ica programa/projekta ima prebivalište.

Potvrdu o nepostojanju duga prema Općini Sveta Nedelja nije nužno dostavljati jer će stanje duga po službenoj dužnosti utvrditi nadležni odjel Općine Sveta Nedelja.

Prijavitelji koji nisu registrirani na području Općine Sveta Nedelja, uz prethodno navedenu natječajnu dokumentaciju, dužni su dostaviti i popis korisnika programa/projekta s prebivalištem na području Općine Sveta Nedelja, koji mora sadržavati minimalno sljedeće podatke: ime i prezime, adresa i OIB korisnika.

Svaki Prijavitelj može priložiti i druge neobavezne privitke, sukladno popisu:

- Materijale za prezentaciju dosadašnjeg rada Prijavitelja (publikacije i drugi tiskani materijali te recenzije, isječci iz novina i slično),
- Program rada Prijavitelja za 2026. godinu,
- Druge privitke kojima se na prikladan način dopunjuje prijava programa/projekta.

Svaki Prijavitelj obavezan je ispuniti navedene obrasce i privitke na računalu. Rukom ispisani obrasci neće se uzimati u razmatranje.

Svi obrasci i privitci moraju biti ovjereni službenim pečatom udruge i potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje udruge, a po potrebi i voditelja/ice programa/projekta.

Prijavitelj je dužan popuniti sva polja u obrascima. U slučaju da se određene stavke, odnosno aktivnost ne planira provoditi (kao npr. uključivanje volontera i sl.) uz istu je potrebno upisati N/P (nije primjenjivo).

Prijavitelj ne smije mijenjati sadržaj gore navedenih obrazaca na način da izbriše pojedine redove ili stupce, mijenja redoslijed pojedinih (numeriranih) podataka, mijenja definicije traženih podataka, mijenja funkcije koje izračunavaju zbrojne i postotne iznose i/ili na bilo koji drugi način degradirati kvalitetu sadržaja obrasca i/ili unesenih podataka.

Prijave koje ne budu predane s potpunim podacima, koje se ne dostave u navedenom roku, koje nisu dostavljene na odgovarajućim obrascima, odnosno ne udovolje navedenim uvjetima neće se razmatrati niti uvrstiti u Program javnih potreba Općine Sveta Nedelja.

3.1. GDJE POSLATI PRIJAVU?

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za Prijavitelje dostupni na službenoj web stranici Općine Sveta Nedelja: www.sv-nedelja.hr

Prijave se mogu dostaviti:

- A) elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte: info@sv-nedelja.hr, s naznakom **“Za javni poziv - socijalna skrb i poljoprivreda”**
- B) poštom preporučeno ili neposrednom dostavom na adresu:

**Općina Sveta Nedelja
Nedeščina 103
52231 Nedeščina**

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu Prijavitelja s naznakom: **„Javni poziv za financiranje programa/projekta udruga u socijalnoj skrbi i poljoprivredi - NE OTVARAJ“**

3.2. DATUM OBJAVE POZIVA I ROK ZA SLANJE PRIJAVA

Javni poziv je otvoren danom objave na internetskim stranicama Općine Sveta Nedelja od 20. siječnja 2026. godine.

Rok za prijavu na Javni poziv je **do 19. veljače 2026. godine.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je do toga dana (uključujući i 19. veljače 2026. godine) zaprimljena u pošti preporučenom pošiljkom.

U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu Općine Sveta Nedelja, na omotnici će biti upisan datum i sat predaje prijave.

U slučaju da je prijava dostavljena elektroničkim putem, kao datum dostavljanja prijave uzima se datum primitka elektroničke pošte.

Sve prijave dostavljene izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

3.3. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo slanjem upita na adresu elektroničke pošte info@sv-nedelja.hr, najkasnije do 13. veljače 2026. godine.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslati će se izravno na adresu elektroničke pošte onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih Prijavitelja, Općina Sveta Nedelja ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti Prijavitelja, aktivnostima ili troškovima navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave razmatra Povjerenstvo.

4.1. KRITERIJI ZA VREDNOVANJE PROGRAMA/PROJEKTA

Povjerenstvo razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja, sukladno kriterijima koji su propisani Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Sveta Nedelja i to na način da se upisuju bodovi u obrazac za procjenu.

Kriteriji temeljem kojih će se izvršiti odabir i utvrđivati prednost prijavljenog programa/projekta, uz poštivanje odrednica sadržanih u Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz proračuna Općine Sveta Nedelja moraju omogućiti procjenu koja će pristigle programe/projekte rangirati prema njihovoj kvaliteti u odnosu na to kako prijave udovoljavaju:

- općim i posebnim ciljevima Javnog poziva i definiranim prioritetima,
- prihvatljivim aktivnostima za provedbu prijavljenog programa/projekta,
- prihvatljivim troškovima za provedbu aktivnosti prijavljenog programa/obrasca,
- potrebnim kapacitetima za provedbu aktivnosti i realizaciju ciljeva programa/projekta,
- očekivanim izravnim i neizravnim rezultatima i koristima provedbe programa/projekta,
- ostalim uvjetima Javnog poziva.

4.2. POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE

U postupku administrativne provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva provjerava se:

- je li prijava programa/projekta dostavljena na pravi Javni poziv i u roku,
- je li lokacija provedbe programa/projekta prihvatljiva,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li dostavljena sva obvezna natječajna dokumentacija,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti Javnog poziva.

U slučaju promjene podataka iz prijave programa/projekta (naziv, adresa, broj žiro računa, ovlaštena osoba ili drugi podaci relevantni za prijavu) Prijavitelj se obvezuje dostaviti ažurne podatke i dokaze u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene.

Prijavitelj čija prijava bude odbijena iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva, o toj će činjenici biti obaviješten pisanim putem u roku od 3 (tri) radna dana od dana donošenja odluke. Pod pisanom korespondencijom u smislu odredbi ove točke smatra se i komunikacija putem službene adrese elektroničke pošte koju je Prijavitelj naveo u svojoj prijavi na Javni poziv. Prijavitelj ima pravo podnošenja prigovora u roku od 8 (osam) dana od dana dostave obavijesti o rezultatima provjere formalnih uvjeta Javnog poziva putem Jedinog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja.

O prigovoru odlučuje Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja u roku od 3 (tri) radna dana od dana primitka prigovora. Prigovor se može prihvatiti ili odbiti. U slučaju prihvatanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnji postupak ocjene kvalitete programa.

4.3. POSTUPAK OCJENE KVALITETE PROGRAMA/PROJEKTA

U roku od 45 (četrdesetpet) dana od zadnjeg dana roka za dostavu programa/projekta, Povjerenstvo će razmotriti i ocijeniti prijave te će Općinskoj načelnici Općine Sveta Nedelja dati prijedlog na odobravanje financijskih sredstava za program/projekt koji će biti uvršten u Proračun Općine Sveta Nedelja za 2026. godinu, odnosno Programe javnih potreba Općine Sveta Nedelja za 2026. godinu.

Povjerenstvo daje ocjenu kvalitete programa/projekta za financijsku potporu (Obrazac za procjenu kvalitete programa/projekta).

Razmatraju se samo oni programi/projekti koji su udovoljili propisanim uvjetima Javnog poziva.

Svaka prijava ocjenjuje se temeljem kriterija za vrednovanje programa/projekta.

Ukoliko bi prijava sadržavala manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave, Povjerenstvo će zatražiti od Prijavitelja naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima i/ili priložima, u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahtjeva za dopunom, odnosno ispravkom prijave. Za Prijavitelja koji na zahtjev Povjerenstva u dodanom roku dostavi tražene podatke ili priloge, smatrati će se da je dostavio potpunu prijavu.

Po završenom postupku ocjenjivanja Povjerenstvo predlaže Općinskoj načelnici Općine Sveta Nedelja raspodjelu potpora za Programe javnih potreba na području Općine Sveta Nedelja na 2026. godinu.

5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Svi Prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava za program/projekt u sklopu Javnog poziva.

Nakon donošenja odluke o prijavama za koje su odobrena financijska sredstva, Općina Sveta Nedelja na službenoj web stranici Općine Sveta Nedelja objavljuje rezultate Javnog poziva s podacima o udrugama, vrstama podrške, programima i projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Sa Prijaviteljima koji su udovoljili propisanim natječajnim uvjetima i ostvarili potporu, sklopiti će se Ugovor o dodjeli financijskih sredstava za program/projekt najkasnije 30 (trideset) dana od dana donošenja odluke o financiranju.

5.1. PRAVO NA PRIGOVOR

Prijavitelj čiji program/projekt ne bude prihvaćen za financiranje o toj će činjenici biti obaviješten pisanim putem u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava. Pod pisanom korespondencijom u smislu odredbi ove točke smatra se i komunikacija putem službene adrese elektroničke pošte koju je Prijavitelj naveo u svojoj prijavi na Javni poziv.

Na Odluku o dodjeli financijskih sredstava Prijavitelj ima pravo prigovora Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveta Nedelja u pisanom obliku, u roku od 8 (osam) dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatu Javnog poziva.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s nula (0) bodova, ukoliko Prijavitelj smatra da je u prijavi dostavio dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava.

Odluku o prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja na temelju prethodnog mišljenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja.

Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, već se postupak utvrđuje aktima Općine Sveta Nedelja.

Temeljem odluke Općinske načelnice Općine Sveta Nedelja po prigovoru, odluka o dodjeli financijskih sredstava je konačna.

6. NAČIN IZVJEŠTAVANJA O PROVEDBI PROGRAMA/PROJEKTA

Prijavitelj je obavezan izvještavati Općinu Sveta Nedelja o provedbi programa/projekta prihvaćenog ovim Javnim pozivom, sukladno odredbama Ugovora o dodjeli financijskih sredstava.

Po provedbi programa/projekta prihvaćenog ovim pozivom, Prijavitelj je obavezan dostaviti, na Javnim pozivom propisanim obrascima godišnje opisno i financijsko izvješće o provedbi/izvršenju programa/projekta i to najkasnije tri (3) mjeseca nakon isteka izvještajnog razdoblja.

Propisani izvještajni obrasci jesu:

- Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta u području socijalne skrbi i poljoprivrede za 2026. godinu,
- Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta u području socijalne skrbi i poljoprivrede za 2026. godinu.

U privitku navedenih izvještajnih obrazaca Prijavitelj je obavezan dostaviti preslike odgovarajućih vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava, kojima se dokazuju obveze plaćanja odnosno namjenskog utroška odobrenih, ugovorenih i doznačenih sredstava za sufinanciranje programa/projekta prihvaćenog ovim Javnim pozivom.

U privitku navedenih obrazaca, prijavitelj može dostaviti i drugu dokumentaciju kojom se na prikladan način dopunjuje izvještaj o provedbi programa/projekta prihvaćenog ovim Javnim pozivom.

Nadalje, Prijavitelj je obavezan dostaviti, bez odgode, završni financijski izvještaj za prethodnu godinu.

Svi obrasci, privitci i završni financijski izvještaj moraju biti ovjereni službenim pečatom udruge i potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje udruge.

7. INFORMIRANOST I VIDLJIVOST

Udruga mora osigurati vidljivost financiranja programa od strane Općine Sveta Nedelja. Na svim materijalima vezanim za program/projekt udruga ističe grb Općine Sveta Nedelja ispod kojeg je istaknut naziv „Općina Sveta Nedelja“.

Cilj informiranja i vidljivosti je podizanje svijesti javnosti, medija, korisnika programa/projekta i stanovništva o ulozi Općine Sveta Nedelja na poticanju djelovanja udruge na rad od interesa za opće dobro te rezultatima i učincima financiranih programa/projekata.

8. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA FIZIČKIH OSOBA

Općina Sveta Nedelja će s osobnim podacima fizičkih osoba (osobe ovlaštene za zastupanje udruge, voditelji projekata, fizičke osobe - partneri i ostale fizičke osobe) postupati sukladno Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, nacionalnim zakonom Republike Hrvatske temeljenom na predmetnoj Uredbi uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

Općina Sveta Nedelja čuva povjerljivost osobnih podataka te omogućava pristup i priopćavanje osobnih podataka samo onim službenicima kojima su isti potrebni radi provedbe poslovnih aktivnosti, a trećim osobama u slučajevima koji su izričito propisani zakonom, uključujući izvršitelje obrade u pojedinim procesima obrade, uz primjenu svih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite podataka.