



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETA NEDELJA
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 029-01/24-01/006
URBROJ: 2163-32-01-24-5

Nedešćina, 27.12.2024.

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18. i 112/19) Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja objavljuje

**OPIS POSLOVA, PODATKE O PLAĆI,
NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA,
PODRUČJA PROVJERE
TE PRAVNE I DRUGE IZVORE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU**

povodom raspisanog javnog natječaja, a koji je objavljen dana 27. prosinca 2024. godine u „Narodnim novinama“, u broju 153/24 radi prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Nedelja:

1. REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE

- 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme

OPIS POSLOVA

- priprema pojedinačne akte koji se odnose na prava ili obveze, a vezano za komunalno gospodarstvo
- priprema rješenja i provodi postupak do donošenja rješenja u upravnim stvarima u predmetima utvrđivanja obveze komunalne naknade i obračuna komunalnog doprinosa
- prikuplja, sređuje, evidentira i tehnički obrađuje podatke vezane za poslove uređenja naselja, održavanja komunalnih objekata, komunalne infrastrukture, javnih puteva i površina, te stambenih i poslovnih objekata
- vodi brigu i evidenciju o održavanju stambenog fonda i poslovnih prostora
- obavlja poslove u postupcima vezanim za najam stanova i zakup poslovnih prostora i kontrole njihova korištenja
- provodi postupak u predmetima vezano za adaptaciju stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Općine te vezano za priznavanje ulaganja izvršenih u uređenje stambenih i poslovnih prostora te vodi brigu i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera u cilju

održavanja objekata u vlasništvu Općine te osmišljava modele privođenja namjeni objekata koji su izvan funkcije

- nadzire izradu projektne dokumentacije za pojedine općinske projekte, te sudjeluje u pripremi i izradi godišnjeg programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture – 10%
- obavlja izmjere te izrađuje snimke postojećih stanja objekata u vlasništvu Općine te izrađuje predračune i nacрте za pojedine građevinske zahvate nad istima – 10%
- izrađuje troškovnike za određene građevinske zahvate, iskope, asfaltiranja i slično – 5%
- obavlja poslove u svezi sa evidencijom naplate komunalne naknade, komunalnog doprinosa, korištenja javnih površina te priprema, ažurira i vodi druge evidencije -10%
- obavlja poslove uredskog poslovanja i vodi elektroničko poslovanje za predmete u radu – 4%
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika – 3 %

PODACI O PLAĆI

Plaću navedenog radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova navedenog radnog mjesta iznosi 2,00 a određen je Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“ broj 10/24) sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10 i 125/14 i 48/23).

Osnovica za obračun plaće iznosi 616,87 EUR bruto, a određena je Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Jedinственом upravnom odjelu Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 6/15, 16/19, 3/22 i 22/22).

PODRUČJA PROVJERE (PISANOG TESTIRANJA)

- lokalna i područna (regionalna) samouprava
- upravni postupak
- komunalno gospodarstvo
- opći akti

PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU (PISANO TESTIRANJE)

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20)
- Odluka o komunalnoj naknadi („Službene novine Općine Sveta Nedelja“ broj 03/2019)
- Statut Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18. i 3/21)

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Postupak prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja kojeg imenuje Pročelnica Jedinственог upravnog odjela Općine Sveta Nedelja.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Za svaki dio provjere (pisano testiranje i intervju) kandidatu se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Ukupan broj bodova koje kandidat može postići testiranjem i intervjuom je 20.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja na intervjuu s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine te interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u lokalnoj službi.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta svakog pojedinog kandidata, kandidatima će, kod pisanog testiranja, biti podijeljena pitanja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja) nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji način ometati koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja neće priznati, niti ocjenjivati.

Lista kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem te vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na ovoj web stranici te na Oglasnoj ploči Općine Sveta Nedelja, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

U Listi kandidata koja će biti objavljena na web stranici Općine Sveta Nedelja i na Oglasnoj ploči Općine Sveta Nedelja biti će navedeni inicijali kandidata i njihova adresa. Ukoliko se kandidat na kojeg se ti podaci odnose ne bi mogao identificirati u odnosu na jednake podatke drugog kandidata dodat će se još jedna značajka koja će ih razlikovati.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Izvješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja dostavlja Pročelnici Jedininstvenog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja.

Pročelnica

Iris Gergorić Vojić, v.r.