

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETA NEDELJA**

Nedešćina 103, 52231 Nedešćina

Tel. (052) 865-631 (centrala)

**Dokumentacija za javno nadmetanje u otvorenom
postupku javne nabave za kupnju komunalne
opreme za sakupljanje komunalnog otpada
Općine Sveta Nedelja**

(ev. broj nabave EV- 11/18-2009)

Nedešćina, listopad, 2009. godine

S A D R Ž A J:

I. Upute ponuditeljima za izradu ponude

II. Obrasci izjava

III. Obrazac ponude

IV. Opis i specifikacija predmeta nabave, troškovnik -PRILOG 1

V. Preuzimanje dokumentacije u papirnatom obliku:

- dostaviti pisani zahtjev u izvorniku koji obvezno sadrži podatke o ponuditelju (naziv gospodarskog subjekta, MB, adresa, broj telefona i telefaksa, kontakt osoba, e-mail adresa), brojem nadmetanja i nazivom predmeta nabave na adresu Općine Sveta Nedelja, Nedešćina 103, 52231 Nedešćina.
- dokumentacija za nadmetanje preuzima se na adresi Općine Sveta Nedelja, Nedešćina 103, 52231 Nedešćina, od 11,00 do 13,00 sati od dana zaprimanja pisanog zahtjeva. . Ukoliko ponuditelj ne preuzme dokumentaciju u roku od tri dana Naručitelj će ponuditelju dokumentaciju za nadmetanje dostaviti poštanskom pošiljkom s povratnicom

1. Opći podaci o naručitelju:

a) Naručitelj:

RH, IŽ, OPĆINA SVETA NEDELJA
52231 Nedešćina, Nedešćina 103
Tel: 052/865-631 fax: 052/865-600,
E-mail: info@sv-nedelja.hr
WEB: [http:// www.sv-nedelja.hr](http://www.sv-nedelja.hr)
Matični broj: 0416061
OIB 86128523247

b) Služba/Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Elio Stepančić

Općina Sveta Nedelja
52231 Nedešćina, Nedešćina 103
Tel: 052/865-631; fax: 052/865-600
E-mail: Elio.Stepancic@sv-nedelja.hr

2. Opis predmeta nabave te oznaka i naziv:

Nabava PVC posuda za komunalni otpad

3. Vrsta i opseg predmeta nabave, tehnička specifikacija predmeta nabave

Prema specifikaciji u PRILOGU 1 ove dokumentacije

4. Mjesto isporuke robe:

Općina Sv. Nedjelja

5. Rok isporuke odnosno završetka radova ili duljina trajanja ugovora:

- rok isporuke 21. prosinac 2009.

6. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmetne nabave, ako je dopušten takav način nuđenja

Ponuditelji su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

7. Uvjeti sposobnosti ponuditelja, način dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza, te vrijednosni pokazatelji dokaza ako se mogu iskazati:

a) Dokazi pravne i poslovne sposobnosti su:

- **Isprava o** upisu u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom dokazuju da su registrirani za obavljanje predmetne nabave, - ne starija od šest mjeseci do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

b) Dokazi o nekažnjavanju (čl. 50. ZJN) su:

- **Izjava** s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela, osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja kao dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela : udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarstvu poslovanju , davanju mita u gospodarskom poslovanju , zlouporaba položaja i ovlasti , zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito poslovanje , primanje mita, davanje mita, prijevара , računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta – **u izvorniku ili ovjerenoj preslici**, ne starija od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt

b) Dokazi financijske i gospodarske sposobnosti su:

- **BON-2** (SOL-2 glavnog računa – status 1) iz kojeg je vidljivo da broj dana blokade računa nije veći od petnaest (15) dana u proteklih šest mjeseci te da nema evidentiranih nepodmirenih naloga za čije izvršenje nema pokrića na računu, a koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana do dana slanja objave.
- **Potvrda** Porezne uprave o stanju duga i/ili istovjetna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta ponuditelja, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana do dana slanja objave, kojom dokazuje da su uredno izvršili sve dospjele porezne obveze i obaveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
- **Izjava** o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (u slučaju podnošenja zajedničke ponude).
- Gospodarski subjekt može dokazati financijsku i gospodarsku sposobnost i pomoću drugoga dokaza, različitog od onoga koji je tražen u ovoj Dokumentaciji, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

d) Tehničku sposobnost i stručnu sposobnost za izvršenje predmeta nabave, gospodarski subjekt dokazuje dokazom:

- popisom značajnijih ugovora o isporukama sličnih ili istovrsnih predmetu nabave s potvrdama o uredno ispunjenim ugovornim obvezama ponuditelja, a koju daje druga strana i to za robu isporučenu u posljednje tri godine.
- **Ponuditelj je dužan dostaviti minimalno tri (3) potvrde o uredno ispunjenim ugovorima**

- Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke sukladno čl. 52. stavak 3. :
 1. naziv i sjedište ugovornih strana,
 2. predmet ugovora,
 3. vrijednost ugovora,
 4. vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora,
 5. navod o uredno ispunjenim ugovorima.

U slučaju da se potvrda ne može dobiti , vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

- **Priložiti certifikat ponuditelja ISO 9001:2000 (original ili ovjerene od javnog bilježnika) – prema čl. 54. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine br. 110/07) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 125/08).**

Certifikat ISO 9001:2000 dokazuje da je Vaš sustav upravljanja kvalitetom sukladan zahtjevima iz norme i da je usklađen sa propisima te daje do znanja da tvrtka ima nužne interne procese radi ispunjavanja obveza norme, a samim time i jamstvo da će ponuditelj uredno izvršiti određenu ugovornu obvezu.

Način dostavljanja dokaza:

Dokazi se prilažu u preslici, osim izjava sačinjenih sukladno prilogima dostavljenim uz ovu Dokumentaciju (dokaza/izjave o nekažnjavanju i druge izjave), te potvrde nadležne Porezne uprave, koje se prilažu u izvorniku.

8. Uvjeti koje zajednički ponuditelji moraju ispuniti proporcionalno svom udjelu u zajedničkoj ponudi

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Kada podnose zajedničku ponudu gospodarski subjekti moraju dokazati pojedinačnu i zajedničku sposobnost za izvršenje nabave.

Takva ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati oznaku da se radi o ponudi zajednice ponuditelja, mora sadržavati naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je **solidarna**.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Gospodarski subjekti trebaju **pojedinačno (svaki za sebe)** dokazati:

- pravnu sposobnost,
- nekažnjavanost,
- da nemaju duga s osnova poreza i doprinosa i obaveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ispunjenje ostalih zahtjeva (tehnička sposobnost) gospodarskih subjekta koji su traženi ovom Dokumentacijom, gospodarski subjekti mogu dokazivati i zajednički (kumulativno).

9. Podaci koji se odnose na oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude

Ponuda mora biti sačinjena u papirnatom obliku, sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu ČVRSTIM UVEZOM ili JAMSTVENIKOM S PEČATOM na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, sa sadržajem ponude i rednim brojem potrebnih priloga, prema redoslijedu iz dokumentacije za nadmetanje. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice ponude. Ponuda u papirnatom obliku piše se neizbrisivom tintom. Ponuditelj je dužan pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje, koje ne smije mijenjati i nadopunjavati.

Sve ispravke ili dodatke ponuditelj mora potpisati po osobi ovlaštenoj za zastupanje i ovjeriti pečatom.

Svi dokumenti u ponudi kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti istinitog sadržaja. Ukoliko Naručitelj utvrdi tijekom postupka da je ponuditelj dao netočne podatke u svezi s dokazima o sposobnosti ili predmetu nabave isključit će tog ponuditelja kao nesposobnog iz sudjelovanja u postupku nabave. Ponuditelji ponude izrađuju bez naknade.

10. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem: Nije dopuštena.

11. Alternativne ponude: Nisu dopuštene.

12. Način izračuna cijene za predmetnu nabavu, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene (ili način promjene cijene)

Cijenu ponude čini sveukupan iznos ponude uključujući eventualne naknade te druge troškove i popuste potrebne za realizaciju predmeta nabave.

Ponuditelj je obavezan cijenu ponude izraziti u kunama, napisanu brojkama i slovima u potpunosti (kune i lipe). Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Nisu dopuštene:

- alternativne cijene ponude,
- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu,
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje.

13. Valuta u kojima cijena ponude može biti izražena

Cijena ponude mora biti iskazana u kunama.

14. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši:

- **40% - 30 dana od isporuke**
- **60% - 90 dana od isporuke.**

15. Rok valjanost ponude iznosi 60 dana od dana otvaranja ponuda.

16. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva:

Ne traže se.

17. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Najpovoljnija ponuda je **prihvatljiva, cjelovita i pravilna** ponuda **sposobnog** ponuditelja s **najnižom** ukupnom cijenom.

18. Jezik na kojem treba biti sačinjena ponuda: hrvatski jezik. Ponuda mora biti pisana latiničnim pismom.

19. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponude u papirnatom obliku dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni:

- naziv i adresa naručitelja Općina Sveta Nedelja, Nedeščina 103, 52231 Nedeščina
- naziv i adresa ponuditelja,
- naznaka predmeta nabave – "PONUDA ZA ISPORUKU PVC POSUDA ZA KOMUNALNI OTPAD – NE OTVARAJ".

Na zahtjev ponuditelja Naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 11. studeni 2009. godine do 12,00 sati, bez obzira na način dostave ponuda.

Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvarane te će se vratiti ponuditeljima koji su ih podnijeli.

Javno otvaranje ponuda održat će se 11. studenog 2009. godine, u 12,00 sati, u prostorijama Naručitelja, po redoslijedu zaprimanja, uz nazočnost ovlaštenih ili opunomoćenih osoba, koje svoja ovlaštenja dokazuju u pisanom obliku te uz mogućnost prisustvovanja osoba sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Javno otvaranje ponuda obaviti će ovlašteni predstavnici naručitelja.

21. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Dostava ponuda elektroničkim putem nije predviđena u ovom nadmetanju.

22. Bitni elementi ugovora

Ugovor će biti sastavljen u svemu prema uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije.

Bitni uvjeti Ugovora su: iznos cijene ponude u kunama, rok, uvjeti plaćanja, jamstvo.

Kao jamstvo za uredno izvršenje Ugovora ponuditelj je dužan dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu u visini do 50.000,00 kuna prilikom potpisivanja Ugovora.

Posebni uvjeti ugovora su: nema

23. Potrebne izjave:

Pored izjava kojima ponuditelj dokazuje sposobnost, ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i:

- Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta predmetne nabave i izjava da se cijena neće mijenjati

24. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, naručitelj će poslati svim ponuditeljima preporučenim pismom najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

25. Pouka o pravnom lijeku:

Ponuditelj u postupku javne nabave, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi u predmetnoj javnoj nabavi, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnog prava može izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija).

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u sadržaju propisanom odredbom članka 143. Zakona o javnoj nabavi, a predaje se Naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom u 3 primjerka. Istodobno, žalitelj jedan primjerak žalbe dostavlja na isti način i Državnoj komisiji.

Žalba se izjavljuje u roku od 3 (**tri**) dana od dana:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan ovom Zakonu, a najkasnije u roku od godine dana od dana kad je taj postupak proveden.

26. Komunikacija s naručiteljem:

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

27. Za sve ono što nije regulirano ovim Uputama, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" 110/07). i (125/08).

Prilog A Ponude

Ponuditelj:

Naziv: _____

Poslovno sjedište:

Poštanski broj. _____ Mjesto: _____

Adresa: _____

Za zajedničke ponuditelje: podatak o zajedničkom ponuditelju i nositelju ponude za sudjelovanje u postupku predmetne nabave i sklapanju ugovora:

Matični broj: _____

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja:

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br.110/07 i 125/08) ,dajem slijedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU¹

Ja, _____, (ime i prezime) iz _____ izjavljujem za sebe osobno i pravnu osobu Ponuditelja, da nam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela : udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarstvu poslovanju , davanju mita u gospodarskom poslovanju , zlouporaba položaja i ovlasti , zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito poslovanje , primanje mita, davanje mita, prijevara , računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ i za pravnu osobu.

(potpis ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela)

U _____, _____ 2009. godine

Napomena: Ukoliko ponuditelja zastupaju dvije ili više ovlaštenih osoba izjavu o nekažnjavanju daju sve ovlaštene osobe za zastupanje.

¹ Izjavu je potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela

Prilog B Ponude

Sukladno članku 51. stavku 2. točki 4. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07 i 125/08) ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću:

I Z J A V U

o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja

kojom izjavljujemo da svi članovi zajednice ponuditelja odnosno:

1. _____,

(naziv pravne/fizičke osobe)

2. _____,

(naziv pravne/fizičke osobe)

3. _____,

(naziv pravne/fizičke osobe)

solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje Ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

Članovi zajednice ponuditelja:

1. _____

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)

2. _____

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)

3. _____

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)

U _____, _____ 2009. godine

*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja

Prilog C Ponude

Ponuditelj:

Naziv: _____

Poslovno sjedište:

Poštanski broj: _____ **Mjesto:**

Adresa: _____

Za zajedničke ponuditelje: podatak o zajedničkom ponuditelju i nositelju ponude za sudjelovanje u postupku predmetne nabave i sklapanju ugovora:

IZJAVA o prihvatanju općih i posebnih uvjeta

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz Uputa ponuditeljima za izradu ponude i ostalim odredbama dokumentacije za nadmetanje u postupku javnog nadmetanja **za nabavu PVC posuda za komunalni otpad**, koje prihvaćamo u cijelosti, te izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama za cijenu koju smo naveli u ponudi i koja se neće mijenjati tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj:

M.P:

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)*

U _____, _____ 2009. godine

* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje

PrilogD Ponude

Ponuditelj:

Naziv: _____

Poslovno sjedište:

Poštanski broj: _____ **Mjesto:** _____

Adresa: _____

Za zajedničke ponuditelje: podatak o zajedničkom ponuditelju i nositelju ponude za sudjelovanje u postupku predmetne nabave i sklapanju ugovora:

POPIS ZNAČAJNIJIH UGOVORA ISTOVRISNIH ILI SLIČNIH PREDMETU NABAVE

R.br.	Naziv i sjedište ugovornih strana	Predmet Ugovora	Vrijednost ugovora	Vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora
1.				
2.				
3.				

POTVRDA

Potvrđujemo(_____)
upisati podatke o isporučitelju predmeta ugovora

da je uredno ispunio sve ugovorne obveze iz Ugovora navedenih u gornjoj tabeli.

(upisati ime i prezime ovlaštene osobe **izdavatelja potvrde**)

(potpis + M.P.)

U _____, _____ 2009. godine

NAPOMENA (ukoliko za popis izvršenih ugovora nije ista ugovorna strana-izdavatelj potvrde, potrebno je dostaviti onoliko obrazaca koliko ima ugovornih strana koji izdaju Potvrdu).

OBRAZAC PONUDE

Ponuditelj:

Naziv: _____

Poslovno sjedište:

Poštanski broj: _____ **Mjesto:** _____

Adresa: _____

Za zajedničke ponuditelje: podatak o zajedničkom ponuditelju i nositelju ponude za sudjelovanje u postupku predmetne nabave i sklapanju ugovora: _____

Matični broj: _____

P O N U D A broj: _____

za isporuku PVC posuda za komunalni otpad

I. Proučili smo dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno odredbama dokumentacije za nadmetanje, koje prihvaćamo te ćemo izvršiti predmetnu isporuku prema tim uvjetima, i to kako slijedi:

- **cijena ponude (bez PDV-a) :** _____ kn
(slovima: _____)
- **iznos poreza na dodanu vrijednost :** _____ kn
slovima: _____)
- **ukupna cijena ponude (sa PDV-om) :** _____ kn
(slovima: _____)

II. Za slučaj da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija spremni smo isporuku izvršiti prema uvjetima i u rokovima iz natječajne dokumentacije.

III. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 60 dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka.

IV. Ponudi prilažemo dokumentaciju sukladno Uputama ponuditeljima za izradu ponude.

Ponuditelj:

M.P. _____
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)*

U _____, _____ 2009. godine

* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje

PRILOG 1

TROŠKOVNIK

Opis predmeta nabave	Jed. mjere	Količina	Cijena bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
PVC posude zapremine 240 lit. za komunalni otpad	kom	1500	_____	_____ kn
POPUST	_____			_____ kn
UKUPNO sa popustom bez PDV-a (cijena ponude bez PDV-a)				_____ kn
IZNOS PDV-a				_____ kn
UKUPNO sa PDV-om (ukupna cijena ponude sa PDV-om)				_____ kn

Tehnički opis predmeta nabave:

Ponuđeno DA – NE

1. Spremnici moraju zadovoljavati norme EN 840 -1, EN 840-5, EN 840-6.
2. spremnici izrađeni od visoko kvalitetnog polietilena (nerecikliranog) visoke gustoće, otpornog na visoke i niske temperature, kemikalije i udarce.
3. Spremnici su otporni na UV i infracrveno zračenje.
4. Spremnici se mogu reciklirati nakon upotrebe.
5. Zapremina spremnika 240 l.
6. Spremnici imaju dva gumirana kotača Ø 200 mm
7. Svi metalni dijelovi otporni na koroziju
8. Boja spremnika zelena

Ponuditelj je dužan dostaviti originalni kataloški materijal sa tehničkim specifikacijama iz kojeg je vidljivo da ponuđeno ima tražene tehničke karakteristike.

Ponuda će se smatrati neprihvatljiva ukoliko Ponuditelj ponudi spremnike čije tehničke karakteristike nisu sukladne traženim karakteristikama navedenim u tehničkom opisu.

Ponuditelj je dužan dostaviti certifikate za PVC posudu 240 lit proizvođača. Ponuditelj time dokazuje da su posude napravljene po EU standardima. Ukoliko se certifikati daju na stranom jeziku , isti moraju biti prevedeni od ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe i pečat)