

SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE SVETA NEDELJA



AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7. Odluka o stavljanju izvan snage Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone proizvodne namjene – I2 Nedeščina I – UPU 9	124
8. Odluka o stavljanju izvan snage Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone proizvodne namjene – I2 Nedeščina II – UPU 10	125
9. Odluka o donošenju VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja	127
10. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. Labin za izvještajnu 2024. godinu	133
11. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedjelja za 2025. godinu	187
12. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Općinske načelnice Općine Sveta Nedjelja za razdoblje od 1.srpanj – 31. prosinac 2024. godine	195

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 109. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 , 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 33. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18, 3/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU o stavljanju izvan snage Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone proizvodne namjene – I2 Nedeščina I – UPU 9

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom stavlja izvan snage Urbanistički plan uređenja Gospodarske zone proizvodne namjene – I2 Nedeščina I – UPU 9 („Službene novine Općine Sveta Nedelja“ br. 9/09 i 10/09) (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

(2) Elaborat stavljanja izvan snage Plana izradio je Stručni izrađivač „Urban Plan“ d.o.o. iz Pule u koordinaciji s nositeljem izrade, Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Sveta Nedelja.

(3) Elaborat stavljanja izvan snage Plana sadrži:

TEKSTUALNI DIO:

1. NACRT ODLUKE O STAVLJANJU IZVAN SNAGE
2. OBRAZLOŽENJE
3. ODLUKA O PROVOĐENJU POSTUPKA STAVLJANJA IZVAN SNAGE
4. SUGLASNOSTI I MIŠLJENJA PROPISANI ZAKONOM O PROSTORNOM UREĐENJU (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) I POSEBNIM PROPISIMA TE POSEBNIM ZAKONIMA I PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU TIH ZAKONA
5. PODACI O PRAVNOJ OSOBI OVLAŠTENJOJ ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA PROSTORNOG UREĐENJA (STRUČNI IZRAĐIVAČ; „URBAN PLAN“ D.O.O. PULA)

GRAFIČKI DIO :

- | | | |
|------|---|---------|
| 1. | KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | M 1:500 |
| 2.1. | PROMETNA MREŽA | M 1:500 |
| 2.2. | ELEKTROOPSKRIBNA SN I NN MREŽA I JAVNA RASVJETA | M 1:500 |
| 2.3. | VODNOGOSPODARSKI SUSTAV, KORIŠTENJE I ODVODNJA VODA, PLIN | M 1:500 |
| 3. | UVJETI I NAČIN GRADNJE | M 1:500 |
| 4. | UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA | M 1:500 |

Članak 3.

(1) Elaborat stavljanja izvan snage Plana je izrađen u pet (5) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Sveta Nedelja i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Sveta Nedelja.

(2) Tiskani izvornici Elaborata stavljanja izvan snage Plana čuvaju se i dostupni su na uvid kod Nositelja izrade.

(3) Po jedan tiskani izvornik Elaborata stavljanja izvan snage Plana dostavlja se Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine RH - Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

(2)

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA NEDELJA

KLASA: 024-02/25-01/003
URBROJ: 2163-32-03-25-2
Nedešćina 31. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Nenad Radićanin, v.r.

8.

Na temelju članka 109. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 33. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18, 3/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU **o stavljanju izvan snage** **Urbanističkog plana uređenja** **Gospodarske zone proizvodne namjene – I2 Nedešćina II – UPU 10**

Članak 1.

(4) Ovom se Odlukom stavlja izvan snage Urbanistički plan uređenja Gospodarske zone proizvodne namjene – I2 Nedešćina II – UPU 10 („Službene novine Općine Sveta Nedelja“ br. 9/09 i 10/09) (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

(1) Elaborat stavljanja izvan snage Plana izradio je Stručni izrađivač „Urban Plan“ d.o.o. iz Pule u koordinaciji s nositeljem izrade, Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Sveta Nedelja.

(5) Elaborat stavljanja izvan snage Plana sadrži:

TEKSTUALNI DIO:

6. NACRT ODLUKE O STAVLJANJU IZVAN SNAGE
7. OBRAZLOŽENJE
8. ODLUKA O PROVOĐENJU POSTUPKA STAVLJANJA IZVAN SNAGE
9. SUGLASNOSTI I MIŠLJENJA PROPISANI ZAKONOM O PROSTORNOM UREĐENJU (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) I POSEBNIM PROPISIMA TE POSEBNIM ZAKONIMA I PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU TIH ZAKONA
10. PODACI O PRAVNOJ OSOBI OVLAŠTENJOJ ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA PROSTORNOG UREĐENJA (STRUČNI IZRAĐIVAČ;”URBAN PLAN ” D.O.O. PULA)

GRAFIČKI DIO :

- | | | |
|------|---|---------|
| 1. | KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | M 1:500 |
| 2.1. | PROMETNA MREŽA | M 1:500 |
| 2.2. | ELEKTROOPSKRBNNA SN I NN MREŽA I JAVNA RASVJETA | M 1:500 |
| 2.3. | VODNOGOSPODARSKI SUSTAV, KORISTENJE I ODVODNJA VODA, PLIN | M 1:500 |
| 3. | UVJETI I NAČIN GRADNJE | M 1:500 |
| 4. | UVJETI KORISTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA | M 1:500 |

Članak 3.

(4) Elaborat stavljanja izvan snage Plana je izrađen u pet (5) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Sveta Nedelja i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Sveta Nedelja.

(5) Tiskani izvornici Elaborata stavljanja izvan snage Plana čuvaju se i dostupni su na uvid kod Nositelja izrade.

(6) Po jedan tiskani izvornik Elaborata stavljanja izvan snage Plana dostavlja se Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine RH - Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.

Članak 4.

(3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA NEDELJA

KLASA: 024-02/25-01/003
URBROJ: 2163-32-03-25-3
Nedeščina 31. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Nenad Radićanin, v.r.

9.

Na temelju članka 109. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), pozitivnog mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije Klasa:350-02/23-04/06 Ur.broj:2163-20/1-25-6 od 17.02.2025. godine i članka 33. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18, 3/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju

VIII. Izmjena i dopuna

Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom donose VIII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“ 3/05, 5/06, 2/08, 4/08 – pročišćeni tekst, 10/12, 14/15, 16/15 – pročišćeni tekst, 19/15, 3/16-ispr., 4/16- pročišćeni tekst, 6/20, 7/22 i 5/24) (u daljnjem tekstu: PPUO Sveta Nedelja).

Članak 2.

(6) Elaborat VIII. Izmjena i dopuna PPUO Sveta Nedelja (dalje u tekstu: Elaborat Plana) izradio je Stručni izrađivač „Urban Plan“ d.o.o. iz Pule u koordinaciji s Nositeljem

izrade, Općinom Sveta Nedelja.

(7) Elaborat Plana iz prethodnog stavka sadrži:

I. ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO:

BROJ GRAF. PRIKAZA	NAZIV LISTA	MJERILO
1.A	Korištenje i namjena površina, Prostor/površine za razvoj i uređenje	1:25000
1.B	Korištenje i namjena površina - PROMET, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	1:25000
2.A	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - ENERGETSKI SUSTAVI	1:25000
2.B	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - VODNOGOSPODARSKI SUSTAV I OBRADA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA	1:25000
3.C	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA – PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE	1:25000
4.	GRANICE GRAĐEVINSKIH PODRUČJA – PREGLEDNA KARTA	1:15000
4.7	K.O. SANTALEZI – GRANICE GRAĐEVINSKIH PODRUČJA	1:5000

III. OBRAZLOŽENJE VIII. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE SVETA NEDELJA

IV. SUGLASNOSTI I MIŠLJENJA PROPISANI ZAKONOM O PROSTORNOM UREĐENJU (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) I POSEBNIM PROPISIMA TE POSEBNIM ZAKONIMA I PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU TIH ZAKONA

V. PODACI O PRAVNOJ OSOBI OVLAŠTENJOJ ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA PROSTORNOG UREĐENJA (STRUČNI IZRAĐIVAČ; "URBAN PLAN" d.o.o. PULA)

Članak 3.

(7) U Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja („Službene

novine Općine Sveta Nedelja“ 3/05, 5/06, 2/08, 4/08 – pročišćeni tekst, 10/12, 14/15, 16/15 – pročišćeni tekst, 19/15, 3/16-ispr., 4/16- pročišćeni tekst, 6/20, 7/22, 5/24) u članku 15. u stavku 1. ispred riječi: „građevinskim područjima izvan naselja“ dodaje se riječ:“izdvojenim“.

(8) Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Izdvojena građevinska područja izvan naselja gospodarske poslovne i/ili proizvodne namjene su prostorne cjeline namijenjene za gospodarsku namjenu, bez stanovanja. U izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja gospodarske namjene se, osim građevina gospodarske namjene, mogu na samostalnim građevnim česticama ili na građevnim česticama namijenjenim gradnji neke druge građevine, graditi i prometne površine (kolne, kolno-pješačke, servisne, pješačke i biciklističke i sl.), građevine svih vrsta infrastrukture, uključujući građevine ili postrojenja za korištenje alternativnih izvora energije te za alternativne načine prikupljanja / pročišćavanja voda, parkirališne površine, višeetažne garaže, montažno – demontažne garažne kuće, benzinske postaje, građevine sportsko-rekreacijske namjene za vlastite potrebe, te uređivati zelene površine, kao i postavljati urbana oprema.“

(9) Iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

„U izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja gospodarske proizvodne namjene mogu se graditi solarne elektrane maksimalne instalirane snage do 9,99 MW.

Izuzetno od odredbi prethodnog stavka ovog članka unutar Radne zone Dubrova - Istok (I1) se omogućava se izgradnja solarne elektrane kapaciteta najviše do 1MW snage.“

(10) U dosadašnjim stavcima 3. i 4. koji postaju stavci 5. i 6. iza slova;“U“ dodaje se riječ:“izdvojenim“, a iza riječi:“područjima“ dodaju se riječi:“izvan naselja“.

(11) U dosadašnjem stavku 5. koji postaje stavak 7. iza riječi:“planirana“ dodaje se riječ:“izdvojena“, a iza riječi:“područja“ dodaju se riječi:“izvan naselja“.

(12) U tablici iza st.7. u zadnjoj koloni reda Radna zona Nedeščina ispred riječi:“zanatska dodaje se:“proizvodna-,,

Članak 4.

(1) Iza članka 105. dodaje se novi članak 105.a. koji glasi:

„Članak 105a.

Ovim je Planom izdvojeno građevinsko područje izvan naselja proizvodne namjene (I2) – Radna zona Nedeščina određeno kao područje za koje su propisani uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja (stavak 2.članka 79. Zakona o prostornom uređenju), vidljivo iz kartografskog prikaza br.4.7.

Gradnja građevina unutar područja iz prethodnog stavka ovog članka moguća je neposrednom provedbom ovog Plana prema slijedećim osnovnim lokacijskim uvjetima:

1. Namjena - izdvojeno građevinsko područje proizvodne namjene – Radna zona Nedeščina razgraničeno je na površinu proizvodne pretežito zanatske namjene (I2) i površinu namijenju gradnji solarnih elektrana (I_E) pojedinačne instalirane snage od najviše 9,99 MW . Unutar površine proizvodne namjene – pretežito zanatske (I2) –dozvoljava se građevina gospodarske - proizvodne ili poslovne te uslužne i komunalno servisne namjene. Pod solarnom elektranom podrazumijeva se cjelina

sastavljena od fotonaponskih modula, transformatorskih stanica, pripadajuće elektroenergetske mreže, pomoćnih građevina (spremište, garaža, skladište energije, kontejneri i sl.), servisnih koridora i svega ostalog potrebnog za funkcioniranje solarne elektrane. Građevine gospodarske - proizvodne ili poslovne te uslužne i komunalno servisne namjene mogu se graditi i unutar posebno razgraničene površine za sunačane elektrane. Unutar površine proizvodne pretežito zanatske namjene (I₂) i površine planirane za solarnu elektranu (I_E) mogu se graditi sve infrastrukturne i prometne građevine.

2. Građevna čestica može imati površinu od minimalno 600m² do maksimalno 10000m². Izuzetno građevna čestica solarne elektrane može iznositi maksimalno 3,0ha.
3. Položaj građevnog pravca: na udaljenosti od minimalno 3,0m od regulacijskog pravca.
4. Smještaj građevina - udaljenost gradivog dijela iznosi polovicu visine zgrade, ali ne manje od 3,0m od granice građevne čestice. Izuzetno udaljenost gradivog dijela solarne elektrane od granice građevne čestice iznosi minimalno 1,0m ukoliko prema odredbama posebnih propisa odnosno Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94,55/94 i 142/03) za građevinu nije potrebno osigurati vatrogasne pristupe. U gradivi dio građevne čestice ne mora se smjestiti izgradnja koja predstavlja uređenje okućnice (građevne čestice), kao što su parkirališta, manipulacijske površine, prilazi građevinama, interni putevi, rampe, nenatkrivene terase, cisterne, instalacijska i revizijska okna, spremnici i upojni bunari, koji su svi manje od 1 m iznad konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu, potporni zidovi i nasipi prema konfiguraciji terena, te dijelovi građevine kao što su vijenci, oluci, erte, elementi zaštite od sunca, rasvjetna tijela, reklame i slični elementi istaknuti izvan ravnine pročelja građevine.
5. Koeficijent izgrađenosti građevne čestice k-ig: maksimalno iznosi 0,6. Izuzetno za solarne elektrane koeficijent izgrađenosti – k-ig iznosi maksimalno 0,8.
6. Maksimalni dozvoljeni broj etaža je jedna podzemna i dvije nadzemne
7. Koeficijeni iskorištenosti k-is: maksimalno 1,2.
8. Najviša visina iznosi 12m.
9. Gradnja pomoćnih građevina: Na građevnoj čestici gospodarske namjene mogu se uz građevine osnovne namjene graditi i pomoćne građevine kao što su: nadstrešnice i trijemovi, pomoćne građevine za opskrbu energijom te druge građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa. Pomoćne građevine grade se unutar gradivog dijela građevne čestice.
10. Najmanje 20% površine građevne čestice potrebno je urediti kao zaštitne i dr. zelene površine, u pravilu, travnjacima s autohtonim vrstama ukrasnog grmlja i visokog zelenila. Rubne dijelove građevnih čestica prema susjednim građevnim česticama, posebice prema česticama s drugim namjenama, treba urediti kao pojaseve zaštitnog zelenila.
11. Građevna čestica se može ograditi. Visina ograde može iznositi maksimalno 2,0m.
12. Pristup Radnoj zoni Nedeščina se osigurava putem postojećih nerazvrstanih prometnica južno i istočno od zone koje moraju zadovoljiti standard županijske prometnice. Pojedina građevna čestica koja će se temeljem uvjeta iz ovog plana formirati unutar radne zone mora imati osiguran neposredni kolni pristup koji se osigurava javnom prometnom površinom. Planiranjem prometnice u kategoriji ostalih ulica u kartografskom prikazu br.4.7 određena je osnova prometnog sustava unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja proizvodne namjene (I₂) –

Radne zone Nedešćina. Priključenje pojedine građevne čestice na prometnu površinu moguće je putem postojeće prometnice, putem novoplanirane prometnice prikazane u kartografskom prikazu br.4.7 i prometnica koje se vežu na tu novoplaniranu prometnicu, a čija će se trasa i potreba planiranja istih, utvrditi u postupku izdavanja akata za provedbu prostornog plana te građevinskih dozvola. Profil novoplanirane prometnice koja predstavlja okosnicu prometnog rješenja (profil oznake 1-1) i ostalih prometnica koje će se eventualno iz razloga racionalnosti prostorne organizacije područja obuhvata, utvrditi u postupku izdavanja akata za provedbu prostornog plana te građevinskih dozvola se sastoji od dva prometna traka širine svakog od min. 3,0 m i obostranog nogostupa širine 1,5m. Prometnice moraju biti izvedene sa tehničkim karakteristikama koje će osigurati pristup komunalnim, vatrogasnim i vozilima hitne pomoći prema Pravilniku o vatrogasnim pristupima (NN 35/94, 55/91 i 142/03). Izdavanju akata za gradnju unutar područja treba prethoditi izdavanje dozvola za građenje za prometnicu sukladno Zakonu o građenju. Spojeve novoplaniranih priključnih prometnih površina na javne ceste potrebno je planirati u skladu s Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 95/14), normom za projektiranje i građenje čvorova u istoj razini U.C4.050., Pravilnikom o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati sa stajališta sigurnosti prometa (NN 110/01) kao i ostalim zakonima, propisima i normativima vezanim uz predmetno područje projektiranja. U postupcima izdavanja akata za provedbu plana te građevinske dozvole moguća su manja odstupanja u tehničkom rješenju od novoplanirane prometnice prikazane u kartografskom prikazu br.4.7.

13. Potrebna broj parkirnih mjesta potrebno je osigurati unutar građevne čestice, sukladno normativu iz članka 34. ovih Odredbi za provedbu,
14. U skladu sa važećim propisima iz područja zaštite okoliša, za zahvate u prostoru koji imaju nepovoljan utjecaj na okoliš, a definirani su posebnim propisom, potrebno je izraditi procjenu o utjecaju na okoliš koja će propisati mjere zaštite okoliša od utjecaja tog zahvata na njega.
15. Pri izgradnji solarne elektrane maksimalno koristiti materijale (netoksične za okoliš) i tehnologije koje smanjuju rizike za očuvanje povoljnih uvjeta staništa i stabilnosti populacija vrste flore i faune, uz istodobno povećanje učinkovitosti. Interne površine u svrhu prolaza među redovima FN modula, kao i površine ispod FN modula ostaviti u prirodnom stanju - oborinske vode odvoditi direktno u teren.”

Članak 5.

- (1) U članku 145. iza stavka 5. dodaju se novi stavci 6. i 7. koji glase:

„ Za buduću elektroenergetsku infrastrukturu, pri rekonstrukciji prometnica, potrebno je ostaviti koridor širine 1m.

Pri utvrđivanju snage potrebno je predvidjeti odgovarajući broj tipskih slobodnostojecih transformatorskih stanica za koje je potrebno osigurati odgovarajuću građevnu česticu minimalnih dimenzija 7 x 5 m za jednostruku, odnosno 8 x 8 m za dvostruku u transformatorsku stanicu. Točan položaj, broj i snaga odrediti će se u postupku izdavanja akata za provedbu plana i građevinske dozvole.“

(2) Iza dosadašnjeg stavka 9. koji postaje stavak 11. dodaju se stavci 12. i 13. koji glase:
„Neposredna gradnja solarnih elektrana temeljem odredbi ovog Plana moguća je i unutar izdvojenog građevinskog područja gospodarske – proizvodne namjene – Radna zona Nedešćina (I_E).“

Uvjeti gradnje solarnih elektrana u Radnoj zoni Nedešćina propisani su odredbama članka 105. a. ovih Odredbi za provedbu.“

Članak 6.

(1) U članku 176. stavak 3. briše se.

(2)

Članak 7.

(1) U članku 177. na kraju stavka dodaju se riječi:“i odredbama ovog Plana“.

Članak 8.

(1) Elaborat Plana je izrađen u pet (5) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Sveta Nedelja i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Sveta Nedelja.

(2) Tiskani izvornici Elaborata Plana čuvaju se i dostupni su na uvid u sjedištu Općine Sveta Nedelja.

(3) Po jedan tiskani izvornik Elaborata Plana dostavlja se Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine RH - Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.

Članak 9.

(4) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA NEDELJA

KLASA: 024-02/25-01/003
URBROJ: 2163-32-03-25-4
Nedešćina 31. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Nenad Radićanin, v.r.

10.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 33. stavka 1. podstavka 21. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18. i 3/21), a u svezi sa člankom 69. stavkom 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21. i 142/23), Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja, nakon podnietog Izvješća o radu davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. Labin za izvještajnu 2024. godinu, na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. Labin za izvještajnu 2024. godinu.

II.

Izvješće o radu davatelja javne usluge iz točke I. ovog Zaključka prilaže se uz ovaj Zaključak i njegov je sastavni dio.

III.

Trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. Labin dužno je Izvješće o radu davatelja javne usluge iz točke I. ovog Zaključka dostaviti, na obrascu IRDJU, Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA NEDELJA

KLASA: 024-02/25-01/003
URBROJ: 2163-32-03-25-5
Nedeščina 31. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Nenad Radićanin, v.r.

IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE ZA IZVJEŠTAJNU
2024. GODINU

**I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA
I KORISNICIMA JAVNE USLUGE (198)**

1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE (6449)

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

23557321379

OIB davatelja javne usluge: (6521)

1. MAJ LABIN, društvo s ograničenom odgovornošću

Naziv davatelja javne usluge: (6522)

VINEŽ 81, 52220 LABIN

Adresa davatelja javne usluge: (6523)

(052) 855-375

Kontakt telefon (xxx) xxx-xxxx: (6524)

info@prvimaj.hr

Kontakt e-mail: (6525)

www.prvimaj.hr

Web stranica: (6526)

DORIJANO BAŽON

Odgovorna osoba (ime i prezime): (6527)

SANDRA VIŠKOVIĆ MARKOVIĆ

Obrazac ispunio (ime i prezime): (6528)

Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: (6481)

Vrsta: (L/list-radio)

Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

A1

**2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I
KORISNICIMA JAVNE**

USLUGE

(6450)

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

ISTARSKA

Naziv županije: (6529)

OPĆINA SVETA NEDELJA

Naziv jedinice lokalne samouprave: (6530)

SVETA NEDELJA

Grad / Općina: (6531)

2898

**Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave:
(6532)**

(izvor: TARU) <https://statisti.csi.hr/izvjestaji/izvjestaji-i-statistika>

2898

Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: (6533)

1382

Broj obračunskih mjesta: (6534)

48

Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: (6535)

16

Broj vozila za obavljanje javne usluge:

(uključite na broj vozila ne može postojati samo s jednim ili većim vozilima)

Broj vozila i uplatiti odobrenja u rubrici napomena

(6536)

1506

Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine:

(uključiti ukupan broj korisnika čiji uključuju kategoriju korisnika kućanstva)

(korisnik koji nije kućanstvo)

(6537)

Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju (6482)

Vrsta: (./array-multi-flexi-text)

	kućanstvo - SQ001	korisnik koji nije kućanstvo - SQ002
siječanj, veljača ožujak - SQ001	1210	249
travanj, svibanj, lipanj - SQ004	1237	250
srpanj, kolovoz, rujan - SQ003	1248	389
listopad, studeni prosinac - SQ002	1254	252

NAPOMENA (6476)

Vrsta: (T/text-long)

Broj vozila za obavljanje javne usluge je ukupan broj sa kojima 1. MAJ d.o.o. obavlja javnu uslugu za 5 JLS-a.

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA (199)

Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini:

(6480)

Vrsta: (N/numeric)

0

Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja

izvještajne godine: **(6483)**

Vrsta: (N/numeric)

50

ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

(6454)

Vrsta: (M/multiple-opt)

biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) (6492)

papir i karton (15 01 01, 20 01 01) (6493)

glomazni otpad (20 03 07) (6494)

plastika (15 01 02, 20 01 39) (6495)

metal (15 01 04, 20 01 40) (6496)

staklo (15 01 07, 20 01 02) (6497)

plastika, metal (6498)

plastika, metal, staklo (6501)

plastika, metal, staklo, papir (6502)

ništa od navedenog (6509)

Predstavničko tijelo JLS/Grada Zagreba donijelo je odluku kojom se određuje metodologija, osoba i način utvrđivanja količine komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u skladu s Prilogom II. Provedbene odluke Komisije (EU) 2019/1004. (6538)

Vrsta: (!/list-dropdown)

AO02 - Ne

Metodologija za izračun komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru određuje se: (6539)

Vrsta: (!/list-dropdown)

-

Količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u tonama: (6540)

Vrsta: (S/text-short)

0

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA (206)

Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: (6478)

Vrsta: (S/text-short)

REC-45

Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (6479)

Vrsta: (K/numeric-multi)

0

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (6499)

1

Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (6500)

III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA (200)

Ukupan broj naselja u JLS: (6485)

Vrsta: (N/numeric)

21

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine:

(6451)

Vrsta: (N/numeric)

21

Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijelo izvještajno godinu: **(6452)**
Vrsta: (N/numeric)

0

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne
godine: **(6484)**
Vrsta: (N/numeric)

0

Od ukupnog broja naselja (21) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.

(6453)

Vrsta: (*equation)

Od ukupnog broja naselja (21) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.

IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA (201)

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: (6455)

Vrsta: (N/numeric)

261448.61

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: (6456)

Vrsta: (N/numeric)

494.56

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima: (6457)

Vrsta: (N/numeric)

255768.12

**Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni mješanog
komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: (6458)**

Vrsta: (N/numeric)

483.81

**Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne
usluge (u km): (6459)**

Vrsta: (N/numeric)

18020

Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: (6460)

Vrsta: (N/numeric)

0

Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0 %.

(6461)

Vrsta: (*equation)

Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0 %.

V. CJENIK JAVNE USLUGE (202)

Datum ishoda suglasnosti na važeći cjenik:

(6462)

Vrsta: (D/date)

21.4.2023

Datum stupanja cjenika na snagu: (6463)

Vrsta: (D/date)

1.6.2023

Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE

OSOBE (6464)

Vrsta: (F/array-flexible-row)

DA - A1

Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (6543)

NE - A2

Masa predanog otpada (6544)

Datum primjene navedenog kriterija (6465)

Vrsta: (D/date)

1.6.2023

Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE

OSOBE (6467)

Vrsta: (F/array-flexible-row)

DA - A1

Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (6487)

NE - A2

Masa predanog otpada (6486)

Datum primjene navedenog kriterija (6466)

Vrsta: (D/date)

1.6.2023

**VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU
O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/2021, 142/2023) (203)**

Godina provedene analize (ukoliko analiza nije provedena ostavite prazno)

(6468)

Vrsta: (N/numeric)

**Poveznice na dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021,
142/2023 - Odluka USRH) i Pravilniku o gospodarenju otpadom (106/22, 138/24):
(6470)**

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

<https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2022/06/Odluka-o-nacinu-pruzanja-javne-usluge-SN2022.pdf>

**Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o
gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6551)**

<https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2022/06/Odluka-o-nacinu-pruzanja-javne-usluge-SN2022.pdf>

Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (6552)

https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2023/05/1.-Cjenik-prikupljanja-MKO_1.6.2023.pdf

Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6553)

https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2023/04/Suglasnost-2023._OSN.pdf

Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6554)

Odluka o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 138/24) (6555)

Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru (6556)

**Priloži Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. stavka 3. Zakona o
gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6471)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz
članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 -
Odluka USRH) (6472)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja
otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6473)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Suglasnost iz članka 77., stavka 5 Zakona o gospodarenja otpadom (NN
84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6474)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Odluku o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada
sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o
gospodarenju otpadom (NN 138/24) (6549)**

Vrsta: (/upload-files)

**Priloži Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i
recikliranog na izvoru: (6550)**

Vrsta: (/upload-files)

VII. NAPOMENA (204)

Ukoliko imate dodatnih informacija vezano za bilo koji dio obrasca opišite niže.

(6475)

Vrsta: (U/text-huge)

Odluka o načinu pružanja javne usluge u članku 4. regulira obavljanje JU putem trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o.. Mobilno reciklažno dvorište koriste zajednički Općina Sveta Nedelja i Općina Raša. Davatelj usluge 1. MAJ d.o.o. financijska izvješća formira na razini Društva kako to definiraju zakonski propisi, računovodstvena načela i standardi. Uslugu pruža na području 5 JLS-a (Grad Labin, Općina Raša, Općina Sveta Nedelja, Općina Kršan, Općina Pićan). Nadalje, prihode i troškove evidentira po kriterijima upravljačkog računovodstva na način da se troškovi i prihodi evidentiraju po nositeljima (profitni centri, organizacijske jedinice, sektori, mjesta troška). Za potrebe izrade ovog izvještaja izračunao se udio pojedine JLS u ukupnim prihodima i troškovima. Broj vozila je ukupan broj kojima raspolaže 1. MAJ d.o.o. za obavljanje javne usluge na čitavom području pružanja usluge. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđu vozila prilikom obavljanja javne usluge uključuje čitavo područje pružanja usluge te je ovaj podatak jednak za sve JLS.

VIII. PREGLED UNESENIH PODATAKA (205)

I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge: 23557321379

Naziv davatelja javne usluge: 1. MAJ LABIN, društvo s ograničenom

odgovornošću

Adresa davatelja javne usluge: VINEŽ 81, 52220 LABIN

Kontakt telefon: (052) 855-375

Kontakt e-mail: info@prvimaj.hr

Odgovorna osoba (ime i prezime): DORIJANO BAŽON

Obrazac ispunio (ime i prezime): SANDRA VIŠKOVIĆ MARKOVIĆ

Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Naziv županije: ISTARSKA

Naziv jedinice lokalne samouprave: SVETA NEDELJA OPĆINA SVETA NEDELJA

Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 2898

Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 2898

Broj obračunskih mjesta: 1382

Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 48

Broj vozila za obavljanje javne usluge: 16

Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 1506

Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju:

	kućan stvo	nije k ućans tvo

siječa nj, vel jača, ožujak	1210	249
travan j, svib anj, lipanj	1237	250
srpanj , kolo voz, rujan	1248	389
listop ad, st udeni, prosin ac	1254	252

NAPOMENA: (Broj vozila za obavljanje javne usluge je ukupan broj sa kojima 1. MAJ d.o.o. obavlja javnu uslugu za 5 JLS-a.)

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA

Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini: 0

Ukupan broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine: 50

ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

-
- *papir i karton (15 01 01, 20 01 01)*
- *glomazni otpad (20 03 07)*
-
-

-
- staklo (15 01 07, 20 01 02)
 - plastika, metal
 -
 -

ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM STACIONARNIH I MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTA

Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: REC-45

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge : 0

Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: 1

III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA

Ukupan broj naselja: 21

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine: 21

Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: 0

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: 0

Od ukupnog broja naselja (21) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja, bila je djelomično dostupna 0 %

IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: 261448.61

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni otpada

prikupljenog u sklopu javne usluge: 494.56

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima : 255768.12

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni otpada

prikupljenog u sklopu javne usluge: 483.81

Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge

(u km): 18020

Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: 0

Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0 %.

V. CJENIK JAVNE USLUGE

Datum ishoda suglasnosti na važeći cjenik: 2023-04-21 00:00

Datum stupanja cjenika na snagu: 2023-06-01 00:00

Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE

OSOBE

- Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA

- Masa predanog otpada: NE

Datum primjene navedenog kriterija: 2023-06-01 00:00

Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE

OSOBE

- Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA

- Masa predanog otpada: NE

Datum primjene navedenog kriterija: 2023-06-01 00:00

VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM

Godina provedene analize:

**DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM ("NARODNE
NOVINE", BROJ 84/21)**

**Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o
gospodarenja otpadom**

Poveznica: <https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2022/06/Odluka-o-nacinu-pruzanja-javne-usluge-SN2022.pdf>

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "1625.9375", "name": "Odluka-o-nači nu-pružanja-javne-usluge-SN.pdf", "filename": "fu_t5affaaa2bs2i9i", "ext": "pdf" }]

Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: <https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2022/06/Odluka-o-nacinu-pruzanja-javne-usluge-SN2022.pdf>

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "1625.9375", "name": "Odluka-o-nači nu-pružanja-javne-usluge-SN.pdf", "filename": "fu_dujqag6hf4t9v98", "ext": "pdf" }]

Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2023/05/1.-Cjenik-prikupljanja-MKO_1.6.2023.pdf

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "274.671875", "name": "1.Cjenik-prikupljanja-MKO-1.6.2023.pdf", "filename": "fu_kf7sdgechxs8j57", "ext": "pdf" }]

Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2023/04/Suglasnost-2023._OSN.pdf

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "68.115234375", "name": "Suglasnost-SvNedelja.pdf", "filename": "fu_6azpw7jhcgdwfhf", "ext": "pdf" }]

VII. NAPOMENA

Dodatne informacije:

Odluka o načinu pružanja javne usluge u članku 4. regulira obavljanje JU putem trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o.. Mobilno reciklažno dvorište koriste zajednički Općina Sveta Nedelja i Općina Raša. Davatelj usluge 1. MAJ d.o.o. financijska izvješća formira na razini Društva kako to definiraju zakonski propisi, računovodstvena načela i standardi. Uslugu pruža na području 5 JLS-a (Grad Labin, Općina Raša, Općina Sveta Nedelja, Općina Kršan, Općina Pićan). Nadalje, prihode i troškove evidentira po kriterijima upravljačkog računovodstva na način da se troškovi i prihodi evidentiraju po nositeljima (profitni centri, organizacijske jedinice, sektori, mjesta troška). Za potrebe izrade ovog izvještaja izračunao se udio pojedine JLS u ukupnim prihodima i troškovima. Broj vozila je ukupan broj kojima raspolaže 1. MAJ d.o.o. za obavljanje javne usluge na čitavom području pružanja usluge. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđu vozila prilikom obavljanja javne usluge uključuje čitavo područje pružanja usluge te je ovaj podatak jednak za sve JLS.

(6477)

Vrsta: (*equation)

I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE OIB davatelja javne usluge: 23557321379 Naziv davatelja javne usluge: 1. MAJ LABIN, društvo s ograničenom odgovornošću Adresa davatelja javne usluge: VINEŽ 81, 52220 LABIN Kontakt telefon: (052) 855-375 Kontakt e-mail: info@prvimaj.hr Odgovorna osoba (ime i prezime): DORIJANO BAŽON Obrazac ispunio (ime i prezime): SANDRA VIŠKOVIĆ MARKOVIĆ Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE Naziv

županije: ISTARSKANaziv jedinice lokalne samouprave: SVETA NEDELJA OPĆINA SVETA NEDELJABroj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 2898Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 2898Broj obračunskih mjesta: 1382Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 48Broj vozila za obavljanje javne usluge: 16Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 1506 Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju: kućanstvo nije kućanstvo siječanj, veljača, ožujak 1210 249 travanj, svibanj, lipanj 1237 250 srpanj, kolovoz, rujan 1248 389 listopad, studeni, prosinac 1254 252 NAPOMENA: (Broj vozila za obavljanje javne usluge je ukupan broj sa kojima 1. MAJ d.o.o. obavlja javnu uslugu za 5 JLS-a.) II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini: 0 Ukupan broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine: 50 ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA" - - papir i karton (15 01 01, 20 01 01) - glomazni otpad (20 03 07) - - - staklo (15 01 07, 20 01 02) - plastika, metal - - ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEK STACIONARNIH I MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTABroj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: REC-45Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: 0Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: 1 III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA Ukupan broj naselja: 21Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine: 21Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: 0Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: 0 Od ukupnog broja naselja (21) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja, bila je djelomično dostupna 0 % IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: 261448.61Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: 494.56Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima: 255768.12Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: 483.81Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km): 18020Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: 0Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0 %. V. CJENIK JAVNE USLUGE Datum ishođenja suglasnosti na važeći cjenik: 2023-04-21 00:00Datum stupanja cjenika na snagu: 2023-06-01 00:00Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE - Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA - Masa predanog otpada: NEDatum primjene navedenog kriterija: 2023-06-01 00:00 Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE - Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA - Masa predanog otpada: NE Datum primjene navedenog kriterija: 2023-06-01 00:00 VI.

ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM Godina provedene analize: DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM ("NARODNE NOVINE", BROJ 84/21) Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2022/06/Odluka-o-nacinu-pruzanja-javne-usluge-SN2022.pdf> Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "1625.9375", "name": "Odluka-o-načinu-pružanja-javne-usluge-SN.pdf", "filename": "fu_t5affaaa2bs2i9i", "ext": "pdf" }] Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2022/06/Odluka-o-nacinu-pruzanja-javne-usluge-SN2022.pdf> Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "1625.9375", "name": "Odluka-o-načinu-pružanja-javne-usluge-SN.pdf", "filename": "fu_dujqag6hf4t9v98", "ext": "pdf" }] Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2023/05/1.-Cjenik-prikupljanja-MKO_1.6.2023.pdf Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "274.671875", "name": "1.Cjenik-prikupljanja-MKO-1.6.2023.pdf", "filename": "fu_kf7sdgechxs8j57", "ext": "pdf" }] Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: https://prvimaj.hr/wp-content/uploads/2023/04/Suglasnost-2023._OSN.pdf Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "68.115234375", "name": "Suglasnost-SvNedelja.pdf", "filename": "fu_6azpw7jhcgdwfhf", "ext": "pdf" }] VII. NAPOMENA Dodatne informacije: Odluka o načinu pružanja javne usluge u članku 4. regulira obavljanje JU putem trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o.. Mobilno reciklažno dvorište koriste zajednički Općina Sveta Nedelja i Općina Raša. Davatelj usluge 1. MAJ d.o.o. financijska izvješća formira na razini Društva kako to definiraju zakonski propisi, računovodstvena načela i standardi. Uslugu pruža na području 5 JLS-a (Grad Labin, Općina Raša, Općina Sveta Nedelja, Općina Kršan, Općina Pićan). Nadalje, prihode i troškove evidentira po kriterijima upravljačkog računovodstva na način da se troškovi i prihodi evidentiraju po nositeljima (profitni centri, organizacijske jedinice, sektori, mjesta troška). Za potrebe izrade ovog izvještaja izračunao se udio pojedine JLS u ukupnim prihodima i troškovima. Broj vozila je ukupan broj kojima raspolaže 1. MAJ d.o.o. za obavljanje javne usluge na čitavom području pružanja usluge. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđu vozila prilikom obavljanja javne usluge uključuje čitavo područje pružanja usluge te je ovaj podatak jednak za sve JLS.



IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE

- prilog

ZA 2024. GODINU

Dorijano Bažon, Direktor

Ožujak, 2025.

Sadržaj	
UVOD	3
JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA	3
CIJENA JAVNE USLUGE	4
PODACI O KORISNICIMA JAVNE USLUGE	4
SAKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	7
ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA	8
RECIKLAŽNA DVORIŠTA	8
SPREMNICI NA JAVNIM POVRŠINAMA	9
ODVOJENO SAKUPLJANJE U SUSTAVU „OD VRATA DO VRATA“	9
ODLAGALIŠTE OTPADA CERE	10
KOLIČINE SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA	11
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	11
ODVOJENO SAKUPLJENI KOMUNALNI OTPAD	13
POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	15
OSVRT NA EKONOMIČNOST ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA	15
EDUKACIJA GRAĐANA S CILJEM STVARANJA ZELENIH NAVIKA	18

UVOD

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom svaka JLS dužna je na svom području osigurati obavljanje javne usluge. Javna usluga uključuje prikupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava. Javna usluga je također nedvosmisleno odvojena od komunalne djelatnosti. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave donijele su Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. Davatelj javne usluge je trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. (članak 4. Odluke).

Temeljem članka 69., stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom davatelj usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije. Izvješće se podnosi za svaku JLS zasebno popunjavanjem elektroničkog obrasca (IRDJU).

Izvješće sadrži opće podatke o području pružanja javne usluge, obračunskim mjestima, korisnicima javne usluge, podatke o odvojenom sakupljanju otpada, podatke o redovitosti sustava, podatke o kvaliteti pružanja javne usluge i ekonomskoj učinkovitosti sustava, cjenik javne usluge i analize sastava komunalnog otpada i dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom.

JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu takvoga otpada. Javna usluga je usluga od općeg interesa.

Javna usluga uključuje sljedeće usluge:

- uslugu prikupljanja na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge:
 1. miješanog komunalnog otpada
 2. biootpada
 3. reciklabilnog komunalnog otpada i
 4. glomaznog otpada (1m³) jednom godišnje te
- uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu
- uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi.

Javna usluga, i to prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada, glomaznog otpada jednom godišnje, preuzimanje otpada u RD-u i uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenim osobama, financira se iz cijene javne usluge i ugovorne kazne, a može se financirati i iz gradskog ili općinskog proračuna i drugih izvora.

CIJENA JAVNE USLUGE

Na snazi je Cjenik javne usluge donesen u lipnju 2022. godine gdje cijena minimalne javne usluge iznosi 6,64 EUR bez PDV-a za korisnike iz kategorije kućanstva. Za korisnike iz kategorije koji nisu kućanstvo određena je cijena u iznosu od 85,34 EUR bez PDV-a te tri razreda umanjenja cijena s obzirom na kategoriju djelatnosti.

Nadalje, u 2023. godini došlo je do povećanja cijene zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada u Županijskom centru za gospodarenje otpadom *Kaštijan*. Zbog toga je od 1. lipnja 2023. godine povećana Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (tzv. varijabilni dio računa) našim korisnicima. Nova cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada iznosi 0,02 EUR bez PDV-a po litri.

FZOEU je temeljem Zakona dužan financirati troškove prikupljanja reciklabilnog komunalnog otpada prikupljenog na lokaciji obračunskog mjesta te uslugu preuzimanja otpada koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže u reciklažnom dvorištu i to putem Sporazuma koji sklapaju Fond i davatelj javnih usluga. S tim u vezi, Fond je krajem godine pozvao davatelje javne usluge da podnesu Zahtjev za sklapanje spomenutog Sporazuma. Dostavljeni su traženi podaci te se čeka na dostavu prijedloga Sporazuma od strane Fonda.

PODACI O KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada, reciklabilnog otpada i glomaznog otpada od korisnika javne usluge obavlja se na području Grada Labina, općina Kršan, Sveta Nedelja, Raša i Pićan. Javnom uslugom obuhvaćena su sva naselja i svi stanovnici. Odvoz se vrši sukladno donesenim terminskim planovima.

Sakupljanje komunalnog otpada od pojedinih pravnih osoba regulirano je ugovorima kojima se definira način sakupljanja otpada na mjestu nastanka (vrsta i broj spremnika) te dinamika odvoza otpada sa lokacije.

Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12.2024. bio je 12.504. Od toga 10.656 korisnika kategorije kućanstva i 1.848 kategorije korisnika koji nisu kućanstva.

U kategoriju korisnika koji nisu kućanstva ubrojeni su svi iznajmljivači sukladno odredbama Zakona. U razdoblju od lipnja do rujna broj takvih korisnika je u porastu zbog iznajmljivača koji ujedno i žive na obračunskom mjestu tokom godine i svrstani su inače u kategoriju kućanstva.

U tablici 1. prikazan je broj korisnika u 2024. godini, po JLS-ima, a svrstani u kategoriju kućanstva i korisnika koji nisu kućanstva.

Tablica 1.: Broj korisnika javne usluge na dan 31.12.2024. godine po JLS-ima

JLS	KORISNICI KUĆANSTVA	KORISNICI KOJI NISU KUĆANSTVA	UKUPNO 2024.
Grad Labin	5.567	922	6.489
Općina Kršan	1.338	202	1.540
Općina Sv. Nedelja	1.254	252	1.506
Općina Raša	1.925	373	2.298
Općina Pićan	572	99	671
UKUPNO	10.656	1.848	12.504

Prema *Popisu stanovništva* iz 2021. godine, na Labinštini živi 20.682 osoba. Također, prema podacima Turističke zajednice Istarske županije, na Labinštini je u 2024. godini ostvareno ukupno 1.815.533 noćenja.

U tablici 2. prikazan je broj stanovnika i noćenja gostiju po jedinicama lokalne samouprave:

Tablica 2.: Broj stanovnika i noćenja gostiju po JLS-ima
(izvor podataka: DZS, TZ Istarske županije, TZ Središnje Istre)

JLS	BROJ STANOVNIKA	OSTVARENO NOĆENJA (2020.)	OSTVARENO NOĆENJA (2021.)	OSTVARENO NOĆENJA (2022.)	OSTVARENO NOĆENJA (2023.)	OSTVARENO NOĆENJA (2024.)
Grad Labin	10.424	453.250	983.838	1.299.622	1.305.980	1.250.670
Općina Raša	2.809	215.513	295.436	345.882	339.029	317.599
Općina Sv. Nedelja	2.898	80.153	105.717	125.052	127.787	123.775
Općina Kršan	2.829	57.330	62.811	77.283	77.263	82.094
Općina Pićan	1.722	20.864	30.339	36.041	36.615*	41.395
UKUPNO	20.682	827.110	1.478.141	1.883.880	1.886.674	1.815.533

*U trenutku pisanja izvještaja nisu dostupni službeni podaci o broju ostvarenih noćenja u Općini Pićan za 2024. godinu (procjena)

Broj noćenja na Labinštini u 2024. godini nešto je niži nego prethodne godine, i to za 3,8%. Ipak, kada se broj noćenja turista ravnomjerno raspodijeli na cijelu godinu, to bi značilo prosječni boravak još 4.974 osoba na ovom području.

U ljetnoj sezoni (lipanj-rujan) noćenja su daleko intenzivnija (oko 83% noćenja se bilježi u tih četiri mjeseci) te kada se ta brojka raspodijeli na ljetne mjesece, to bi zapravo značilo da na Labinštini tijekom ljeta boravi još oko 12.600 osoba dnevno uz stalno stanovništvo i sezonske radnike. Stoga, sustav prikupljanja otpada ljeti mora funkcionirati za više od 33.000 osoba dnevno, umjesto zimskih oko 20.000.

Za prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljenog otpada, PC Čistoća raspolaže sa 16 specijalnih vozila različitih veličina. Uz namjenska vozila za prikupljanje otpada ističu se i vozila opremljena dizalicama te vozila za prijevoz kontejnera zapremnine 5 m³.

U veljači 2024. godine nabavljeno je novo komunalno vozilo za sakupljanje otpada zapremnine 16 m³ (Iveco X-WAY) vrijedno više od 250 tisuća eura.

Broj, vrsta vozila i volumeni nadogradnji postojećih vozila u voznom parku 1.MAJ-a prikazani su u tablici 3., a prosječna starost im je 8,3 godina

Tablica 3.: Popis vozila 1.MAJ-a d.o.o. za sakupljanje otpada, prosinac 2024.

RB.	VOZILO	REGISTARSKA OZNAKA	TIP	GODIŠTE	STAROST,g	ZAPR,m3
1	IVECO 140E	PU 3042 D	TERETNO	2021	3	10
2	MAN TGS 26.360	PU 282 MK	TERETNO	2008	16	18
3	MITSUBISHI FUSO CANTER	PU 4962 A	TERETNO	2021	3	8
4	MITSUBISHI FUSO CANTER	PU 699 RO	TERETNO	2015	9	5
5	MITSUBISHI FUSO CANTER	PU 3284 D	TERETNO	2022	2	8
6	MITSUBISHI FUSO CANTER	PU 4757 A	TERETNO	2021	3	8
7	IVECO EURO CARGO	PU 545 PN	TERETNO	2013	11	12
8	MITSUBISHI FUSO CANTER	PU 338 UA	TERETNO	2018	6	5
9	MITSUBISHI FUSO 7.5 CANTER 7C15	PU 367 TE	TERETNO	2017	7	7
10	MAN 26.363 FVL-KO 6X2 TG-A	PU 345UJ	TERETNO	2003	21	18
11	FORD TRANSIT	PU 846 RR	TERETNO	2008	16	2
12	VOLVO FE 42R 280KS	PU 978 VM	TERETNO-DIZALICA	2019	5	16
13	MERCEDES AXOR	PU 4816 A	PODIZAČ	2005	19	5
14	MAN TGM 18.340	PU 4818 A	PODIZAČ	2015	9	5
15	IVECO EURO CARGO 180E	PU 5756 F	TERETNO-DIZALICA	2023	1	20
16	IVECO X WAY	PU 3870 H	TERETNO	2024	1	16
PROSJEČNA STAROST VOZILA JU					8,3	

SAKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Za sakupljanje miješanog komunalnog otpada davatelj usluge raspolaže spremnicima različitog volumena. Polupodzemni spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada zapremine 5.000 litara postavljeni su od 2018. do 2022. godine, ukupno ih je postavljeno 38, a opremljeni su otpadomjerima za mjerenje volumena otpada (odnosno, otpadomjer sadrži 25 litara i evidentira se broj korištenja pojedinog korisnika). Takvi polupodzemni spremnici ispostavili su se kao dobro rješenje za individualizaciju korisnika u urbanim zonama (nalaze se u setovima koji podrazumijevaju i spremnike za odvojeno prikupljanje otpada, ne samo miješanog komunalnog otpada, pa je estetski prihvatljivije).

U 2024. godini uz sufinanciranje FZOEU-a pokrenut je postupak nabave 40 novih otpadomjera u vrijednosti od 76.172,00 EUR-a.

Pored polupodzemnih spremnika, korisnici se zadužuju za individualne spremnike različitog volumena (80, 120, 240, 660 ili 1.100 litara). Razlikujemo korisnike koji zadužuju vlastite spremnike određenog obračunskog volumena te korisnike koji na raspolaganju imaju zajedničke spremnike za otpad. Obračun cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada vrši se prema broju pražnjenja zaduženog spremnika za otpad. Obično se odvoz vrši jednom tjedno, pa korisnici imaju na volju hoće li određeni tjedan predati spremnik na pražnjenje ili ne. Na zahtjev korisnika tokom godine vrše se zamjene spremnika za otpad odgovarajućeg volumena, pa tako mogu prilagoditi veličinu spremnika svojim stvarnim potrebama.

U tablici 4. je dan pregled zaduženja spremnika za miješani komunalni otpad po volumenu po pojedinim JLS-ima.

Tablica 4.: Broj spremnika za miješani komunalni otpad kod korisnika, evidencija 1.MAJ-a d.o.o.

VRSTA POSUDE (lit)	BROJ POSUDA ZA MKO				
	LABIN	RAŠA	KRŠAN	PIČAN	SVETA NEDELJA
80	1371	1061	603	278	680
120	1122	595	436	229	525
240	679	288	311	116	344
660	215	49	61	4	24
1100	102	30	25	10	10
5000	12	3	5	3	4
7000	2	1	0	0	1
UKUPNO	3503	2027	1441	640	1588

Sav miješani komunalni otpad zbrinjava se u ŽCGO-u „Kaštijun“ na način da se na lokaciji Cere pomoću pretovarne stanice otpad prebacuje u posebne prikolice ŽCGO-a, nakon čega ih ŽCGO preuzima i odvozi na Kaštijun.

Dana 19. rujna 2024. tvrtka Kaštijun otkazala je Ugovore o prijevozu, obradi i zbrinjavanju komunalnog otpada sa svim komunalnim tvrtkama uz otkazni rok od 6 mjeseci. Očekujemo daljnje pregovore oko novog Ugovora.

ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA

RECIKLAŽNA DVORIŠTA

1.MAJ d.o.o. uslugu odvojenog sakupljanja otpada na području Grada Labina pruža i posredstvom jednog stacionarnog reciklažnog dvorišta (Pulska bb, Starci), te jednog mobilnog reciklažnog dvorišta. Preostala dva mobilna reciklažna dvorišta zajednički koriste općine Raša i Sveta Nedelja te općine Kršan i Pićan.

Na reciklažnom dvorištu u Labinu, uz odgovarajući kadar, uspostavljena je kontrola i evidencija korištenja istoga. Naime, prilikom predaje otpada u reciklažno dvorište potrebno je voditi evidenciju korisnika te vrste i količine predanog otpada bez naknade. Tu se zaprima otpad nastao u kućanstvu od korisnika s područja Grada Labina, i to sljedeće vrste otpada: otpadni papir, otpadni metal, otpadno staklo, otpadna plastika, otpadni tekstil, baterije i akumulatori, električna i elektronička oprema, glomazni otpad, problematični otpad iz kućanstva, građevni otpad iz kućanstava (u ograničenim količinama). Rad u reciklažnom dvorištu organiziran je na način da se osigura siguran prihvata i privremeno skladištenje otpada do njegove otpreme, a predradnik daje upute zaposlenicima o postupanju s otpadom, održavanju i čišćenju reciklažnog dvorišta, provjerava funkcionalnost opreme na reciklažnom dvorištu i postupanje u slučaju izvanrednih događaja.

Reciklažno dvorište je opremljeno i videonadzorom radi kontrole nepropisnog odlaganja otpada izvan radnog vremena. Radno vrijeme je radnim danom od 07,00 do 16,00 sati i subotom od 8,00 do 13,00 sati. U ljetnim mjesecima radno vrijeme se korigira tako da bude radnom danom otvoreno do 17,00 sati.

Tijekom godine donošeni su rasporedi prema kojem su postavljana mobilna reciklažna dvorišta u suradnji sa JLS-ima. U svakom JLS-u provedena su dva ciklusa postavljanja RD-a (po jedan na proljeće i jesen).

SPREMNICI NA JAVNIM POVRŠINAMA

Setovi polupodzemnih spremnika **sadrže**, pored spremnika za miješani komunalni otpad, i spremnike za sakupljanje odvojenog otpada (papir i karton, plastična i metalna ambalaža, staklo), a ukupno su postavljeni na 35 lokacija na području Grada Labina te na dvije lokacije na području Općine Raša. Na jednoj dodatnoj lokaciji u Labinu (Prilaz Vetva) postavljen je samo polupodzemni spremnik za miješani komunalni otpad dok za odvojeni otpad služi tzv. „zeleni otok“ (boks). Uz to, određeni broj zajedničkih spremnika opremljen je otpadomjerima na poklopcu kako bi se omogućilo korištenje samo korisnicima kojima su namijenjeni.

Kao „zeleni otoci“ za odvojeno sakupljanje otpada koriste se i spremnici od 1.100 litara. Podjelom spremnika u sustavu „od vrata do vrata“ ti su zeleni otoci reducirani sa javnih površina te se uglavnom koriste kod višestambenih zgrada i raznih ustanova. Na javnim površinama svugdje se prikuplja staklena ambalaža, s obzirom da su količine tako prikupljenog otpada relativno male i nije bilo ekonomično prikupljati staklenu ambalažu „od vrata do vrata“.

Na javnim površinama postavljeni su i spremnici za prikupljanje otpadnog tekstila, ukupno je postavljeno 10 spremnika u Gradu Labinu, dva spremnika u općini Kršan te po jedan spremnik u općinama Pićan, Raša i Sveta Nedelja

ODVOJENO SAKUPLJANJE U SUSTAVU „OD VRATA DO VRATA“

U ovom sustavu obuhvaćene su u pravilu obiteljske kuće na način da su im dodijeljeni individualni spremnici za papir i karton (120 litara) te plastičnu i metalnu ambalažu (120 ili 240 litara). Oba spremnika prazne se svaka dva tjedna u naizmjeničnom rasporedu, tj. svaki tjedan se prazni jedan od tih spremnika, ali ne oba isti tjedan. Velika većina spremnika nabavljena je uz bespovratne potpore EU i FZOEU.

Što se tiče prikupljanja biootpada, u 2024. godini sustav je proširen na naselje Presika gdje je obuhvaćeno još gotovo 250 kućanstava. Dodijeljeni su im spremnici 120 litara nabavljeni uz bespovratnu potporu FZOEU-a (40% intenzitet potpore). Trenutno je u ovaj sustav uključeno 350 kućanstava s područja naselja Marčilnica i Presika.

Također, za potrebe kompostiranja manji dio korisnika zadužio je kompostere i to 200 korisnika u Gradu Labinu te 50 korisnika u Općini Sv. Nedelja.

ODLAGALIŠTE OTPADA CERE

Odlagalište otpada „Cere“ nalazi se na području Općine Sveta Nedelja, u k.o. Cere, k.č. 2089/2. Lokacija odlagališta formirana je 1975. godine. Radovi na sanaciji odlagališta provode se od početka 2009. godine, a do travnja 2011. godine završena je prva faza sanacije i rekonstrukcije odlagališta. U drugoj fazi izgrađena je pretovarna stanica kao dio integriranog sustava gospodarenja otpadom u Istarskoj županiji.

Za odlagalište je u 2024. godini izrađen Glavni projekt „Sanacija i zatvaranje postojećeg odlagališta neopasnog otpada Cere“ te su ishođeni svi posebni uvjeti za odlagalište. Posljednji uvjet je dan od strane MUP-a koji je zatražio tehničko nadgledanje projektne dokumentacije za što je izrađen Elaborat klasifikacije zona opasnosti. MUP je na temelju Elaborata izdao svoje mišljenje dana 07.10.2024. godine. Dana 31.10.2024. godine podnesen je zahtjev za izdavanje građevinske dozvole. Po popunjavanju kapaciteta prestati će se sa odlaganjem i pokrenuti zatvaranje odlagališta.

Na lokaciji će se i dalje odvijati ostale aktivnosti kao što je pretovar miješanog komunalnog otpada i otprema prema ŽCGO Kaštijun te privremeno skladištenje pojedinih vrsta otpada i priprema za preuzimanje od ovlaštenih sakupljača

U 2024. godini na odlagalištu neopasnog otpada Cere zbrinuto je ukupno 1.108,52 tona neopasnog otpada. Građevinskog otpada zbrinuto je 871,45 tona za potrebe nasipavanja na odlagalištu.

U ŽCGO Kaštijun putem pretovarne stanice zbrinuto je 4.085 tona miješanog komunalnog otpada. U tablici 5. prikazane su količine i trošak zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na Kaštijunu:

Tablica 5.: Trošak zbrinjavanja MKO na Kaštijunu u razdoblju 2019.-2024. godine

ZBRINJAVANJE MKO (CGO KAŠTIJUN)	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
tona	4.935	3.794	3.606	3.592	3.923	4.085
trošak zbrinjavanja, EUR	387.752,34	298.101,80	283.330,28	282.230,28	565.426,56	623.371,00

Od siječnja 2023. godine jedinična cijena zbrinjavanja otpada na ŽCGO Kaštijun iznosi 146 EUR/t uvećano za prijevoz u iznosu od 6,60 EUR/t Trošak zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada putem ŽCGO-a Kaštijun u 2024. godini iznosio je 623.371,00 EUR.

Na samo tijelo odlagališta u 2024. godini odlagao se ponajviše glomazni otpad, zatim otpad od čišćenja ulica, otpad sa uređaja za pročišćavanje otpadnih voda te miješani neopasni otpad.

U tablici 6. prikazane su količine otpada odložene na odlagalište Cere, po vrstama (ključnim brojevima) i u tonama, u razdoblju od 2021.-2024. godine

Tablica 6.: Količine odloženog otpada na odlagalištu Cere u razdoblju 2021.-2024. godine

ODLOŽENO - CERE (u tonama)	KB	2021.	2022.	2023.	2024.
OSTACI OD ČIŠĆENJA ULICA	20 03 03	145,48	71,43	104,00	65,68
OTPAD OD ČIŠĆENJA KANALIZACIJE	20 03 06	22,06	0,00	0,00	0,00
GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	1157,51	842,80	1642,31	958,56
KOMUNALNI OTPAD KOJI NIJE SPEC.	20 03 99	0,00	0,00	0,00	0,00
OTPAD KUPOLNE PEČI	10 12 08	9,70	38,10	0,00	0,00
OTPAD KOJI NIJE SPEC.	12 01 99	0,00	0,00	0,00	0,00
OTPAD IZ PJSKOLOVA	19 08 02	41,36	19,02	41,38	34,56
OSTACI NA SITIMA I GRABLJAMA	19 08 01	27,62	21,14	30,00	29,80
MULJEVI OD OBRADNE OTPADNIH VODA	19 08 05	366,26	354,20	474,54	0,00
OTPAD KOJI NIJE SPEC.(MULJEVI)	19 08 99	326,74	0,00	0,00	0,00
PILJEVINA I STRUGOTINA	03 01 05	0,00	0,00	9,85	0,00
OTPAD OD MJEŠOVITIH MATERIJALA	04 02 09	0,00	0,00	0,00	0,00
OSTALI OTPAD (OD MEH. OBRADNE)	19 12 12	798,32	0,00	259,06	0,00
PLASTIKA I GUMA	19 12 04	23,22	0,00	0,00	0,00
PRETHODNO MIJEŠANI NEOPASNI OTPAD	19 02 03	19,92	19,94	20,00	19,92
UKUPNO		2938,19	1366,63	2581,14	1108,52

KOLIČINE SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada u 2024. godini iznosio je 100% te se u svim općinama i Gradu Labinu provodilo organizirano sakupljanje i odvoz komunalnog otpada.

U tablici 7. su prikazane ukupne količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada u razdoblju od 2012. do 2024. godine na teritoriju JLS-a Labinštine:

Tablica 7.: Količine prikupljenog MKO-a po JLS-ima u razdoblju 2012.-2024. godine, u tonama

	GRAD LABIN	OPĆINA KRŠAN	OPĆINA SV.NEDELJA	OPĆINA RAŠA	OPĆINA PIČAN	UKUPNO (t)
2012.	4.642	1.183	1.092	1.729	455	9.101
2013.	4.507	1.149	1.060	1.679	442	8.837
2014.	4.322	1.102	1.017	1.610	424	8.475
2015.	3.834	977	902	1.428	376	7.517
2016.	3.689	940	868	1.374	362	7.233
2017.	3.727	950	877	1.388	365	7.307
2018.	4.036	809	847	1.054	494	7.240
2019.	2.835	658	654	715	300	5.162
2020.	2.027	496	496	563	223	3.805
2021.	1.925	419	440	536	257	3.577
2022.	1.944	423	450	522	253	3.592
2023.	2.125	461	493	567	276	3.923
2024.	2.196	488	529	569	285	4.067

Grafički prikaz ukupnih količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada za cijelu Labinštinu, a prema podacima iz tablice 7. prikazan je u grafikonu 1. Iz njega je vidljiv značajniji pad do 2020. godine. Posljednje dvije godine količine su u blagom porastu.

Grafikon 1.: Kretanje ukupne količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Labinštine u razdoblju 2012.-2024. godine (u tonama)



ODVOJENO SAKUPLJENI KOMUNALNI OTPAD

Na glomazni otpad otpada 35,5% odvojenog otpada, a on se još uvijek odlaže na odlagalištu Cere. Među onim vrstama koje idu u predaju ovlaštenim sakupljačima (poput *Metisa* i *Sekundara*) prednjače plastika (30,7%), papir i karton (18,9%) te staklo (8,3%). Te tri vrste se ujedno najvećim dijelom prikupljaju izravno na kućnom pragu. Udio ostalih vrsta (elektronička oprema, metali i dr.) iznosi 6,6%.

Stopa odvojenog sakupljanja otpada pala je u 2024. godini sa 46,96 na 39,93%. Ovako značajan pad prvenstveno je rezultat osjetno manje količine prikupljenog glomaznog otpada (pad za 41,6%). Točnije, u 2023. godini je prikupljeno daleko više glomaznog otpada od prosjeka što je i poboljšalo stopu odvajanja kao rezultat. Da je u 2023. godini prikupljena količina glomaznog otpada bila slična uobičajenom prosjeku, stopa odvajanja bila bi oko 41,5%, što je oko dva postotna boda više nego u 2024. godini.

Dodatni utjecaj na smanjenu stopu odvajanja imaju povećanje količine miješanog komunalnog otpada (za 3,65%), a pad količine odvojenih ostalih frakcija bez glomaznog otpada (za 5,1%). Pretežno se radi o razlici nastaloj smanjenom količinom prikupljenog papira i kartona (pad za 23,73%).

U tablici 8. prikazane su količine po vrsti odvojenog otpada u posljednjih tri godine:

Tablica 8.: Stopa odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u razdoblju od 2022. do 2024. godine

VRSTA OTPADA	KB	2022.g. UKUPNO (t)	2023.g. UKUPNO (t)	2024.g. UKUPNO (t)
PAPIR I KARTON	20 01 01,15 01 01	745,10	663,32	509,31
PLASTIKA	20 01 39,15 01 02	201,68	721,65	829,94
MJEŠANA AMBALAŽA	15 01 06	399,59	64,58	0,00
STAKLO	15 01 07, 20 01 02	207,28	223,84	224,38
EE OPREMA	20 01 23*,20 01 35,20 01 36	43,16	42,77	53,46
METALI	20 01 40	37,53	35,08	45,78
DRVENA AMBALAŽA	15 01 03	28,31	0,00	0,00
BATERIJE I AKUMULATORI	20 01 33*, 20 01 34	1,08	1,68	1,46
FLUO CIJEVI	20 01 21*	0,21	0,14	0,22
OTPADNI TEKSTIL	20 01 11	22,30	27,64	25,12
STARI LIJEKOVI	20 01 32	0,02	0,00	0,00
METALNA AMB. (POSUDE POD TLAKOM)	15 01 10*,15 01 11*	0,11	0,01	0,07
GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	842,80	1642,31	958,56
BIORAGRAĐIVI OTPAD	20 02 01	15,26	49,62	11,78
BIO OTPAD IZ KUHNJE	20 01 08	0,00	0,00	5,52
OTPADNA JESTIVA ULJA	20 01 25	0,00	0,49	1,20
OTPADNO DRVO	20 01 38	0,00	0,00	29,19
OTPADNE GUME	15 01 03	0,00	0,00	3,82
OTPADNI TONERI	08 03 17*	0,00	0,00	0,15
KABELSKI VODIČI	17 04 11	0,00	0,28	0,31
NEKLORIRANA MAZIVA ULJA	13 02 05*	0,00	0,00	0,95
GRAD. OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST	17 06 05*	0,00	0,00	1,82
UKUPNO (mOS)		2544,40	3473,40	2703,04
MKO	20 03 01	3591,77	3923,38	4066,52
mOS+mMKO		6136,17	7396,78	6769,56
STOPA ODVOJENOG SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA (%)		41,47	46,96	39,93

Podaci se odnose na prikupljeni komunalni otpad od strane trgovačkog društva 1. MAJ na području pružanja usluge.

Podaci o komunalnom otpadu sakupljenom u okviru javne usluge u izračun uključuju slijedeće ključne brojeve:

- sve vrste otpada iz podgrupe 15 01,
- sve vrste komunalnog otpada iz podgrupe 20 01 osim otpada koji se karakterizira ključnim brojem 20 01 99,
- otpad koji se karakterizira ključnim brojevima 20 02 01, 20 03 01, 20 03 02 i 20 03 07.

Količine prikupljenog komunalnog otpada u 2024. godini koje ulaze u izračun stope odvojeno prikupljenog otpada na području pojedine JLS prikazane su u tablici 9.

Tablica 9.: Količine odvojeno prikupljenog komunalnog otpada u sklopu javne usluge po JLS-ima u 2024. godini, u tonama

VRSTA OTPADA 2024.	KB	GRAD LABIN	OPĆINA KRŠAN	OPĆINA SV. NEDELJA	OPĆINA RAŠA	OPĆINA PIČAN
PAPIR I KARTON	20 01 01, 15 01 01	275,02	61,12	66,21	71,30	35,65
PLASTIKA	20 01 39, 15 01 02	448,16	99,59	107,89	116,19	58,10
STAKLO	15 01 07, 20 01 02	121,16	26,93	29,17	31,41	15,71
EE OPREMA	20 01 23*, 20 01 35	28,87	6,42	6,95	7,48	3,74
METALI	20 01 40	24,72	5,49	5,95	6,41	3,21
BATERIJE I AKUMULATORI	20 01 33*, 20 01 34	1,46	0,00	0,00	0,00	0,00
FLUO CIJEVI	20 01 21*	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
OTPADNI TEKSTIL	20 01 11	13,56	3,01	3,27	3,52	1,76
BIORAZGRADIVI OTPAD	20 01 08, 20 02 01	17,30	0,00	0,00	0,00	0,00
OTPADNO DRVO	20 01 38	15,76	3,50	3,79	4,09	2,04
OTPADNA JESTIVA ULJA	20 01 25	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00
ONEČIŠĆENA AMB OPASNIM TVARIMA	15 01 11*	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00
GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	555,58	95,03	104,61	134,20	52,10
UKUPNO SELEKTIVNI (mOS)		1503,07	301,09	327,85	374,60	172,31
MIJEŠANI KOM. OTPAD (mMKO)	20 03 01	2195,92	487,98	528,65	569,31	284,66
mOS+mMKO		3698,995	789,077	856,498	943,910	456,962
STOPA ODVOJENOG SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA (%)		40,63	38,16	38,28	39,69	37,71

POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Poticajna naknada je mjera kojom se potiče JLS da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere kojima se smanjuje udio miješanog komunalnog otpada u komunalnom otpadu koji nastaje na području te JLS. Obveznik plaćanja poticajne naknade je JLS temeljem rješenja FZOEU-a. FZOEU do 31. prosinca tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu donosi po službenoj dužnosti rješenje kojim utvrđuje obveznika plaćanja i iznos poticajne naknade za kalendarsku godinu.

Način obračuna poticajne naknade propisan je Dodatkom V Zakona o gospodarenju otpadom.

Tablica 10.: Procjena poticajne naknade za JLS-e Labinštine za 2024. godinu u EUR

JLS sakupljanja otpada	Ukupno sakupljeni komunalni otpad u sklopu javne usluge po JLS (tona)	Miješani komunalni otpad sakupljen u sklopu javne usluge po JLS (obrazac SO-1) (tona)	Odvojeno sakupljeni komunalni otpad u sklopu javne usluge po JLS (obrazac SO-1) (tona)	Odvojeno sakupljeni komunalni otpad putem mobilnog reciklažnog dvorišta po JLS (obrazac SO-3-1) (tona)	Odvojeno sakupljeni komunalni otpad putem stacionarnog reciklažnog dvorišta po JLS (obrazac SO-3-2) (tona)	Koeficijent graničnog udjela mase sakupljenog miješanog komunalnog otpada za 2022. godinu	MSK = Masa sakupljenog miješanog komunalnog otpada koja prekoračuje graničnu količinu miješanog komunalnog otpada (tona)	POTICAJNA NAKNADA ZA 2024. (EUR)
Kršan	789,07	487,98	207,45	93,64		0,50	93,45	2.480,03
Labin	3.699,01	2.195,92	922,31	168,77	412,00	0,50	346,42	9.193,95
Piće	456,95	284,66	129,34	42,95		0,50	56,19	1.491,15
Raša	943,92	569,31	238,69	135,92		0,50	97,35	2.583,67
Sveta Nedelja	856,50	528,65	228,07	99,78		0,50	100,40	2.664,62

Podaci koji se koriste za izračun o prekoračenoj količini miješanog komunalnog otpada temelje se na verificiranim prijavama obveznika u bazu Registar onečišćavanja okoliša davatelja javne usluge. Podaci za 2024. godinu još nisu verificirani stoga je dana procjena temeljem izvršene prijave u bazu od strane 1. MAJ d.o.o.

OSVRT NA EKONOMIČNOST ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA

Ekonomičnost odvojenog prikupljanja otpada uvelike ovisi i o otkupnim cijenama pojedinih frakcija komunalnog otpada na tržištu. U 2022. godini cijena otkupa papira i kartona kretala se oko 0,13 EUR/kg. Međutim u 2023. godini otkupna cijena bila je svega 0,003 EUR/kg što je umanjilo ionako niske prihode. No, cijena predaje papira i kartona u 2024. godini kada je 1.MAJ obavljao ukrcaj u kamione ovlaštenog sakupljača

vlastitim strojevima bila je 0,02 EUR/kg, dok je inače cijena i dalje ostala na razini 2023. godine.

Cijene otkupa metala te baterija i akumulatora ostale su na sličnim ili istim razinama. Otkupna cijena metala je 0,20 EUR/kg, a za baterije i akumulatore od 0,27 do 0,53 EUR/kg.

U tablici 11. prikazan je prihod od prodaje pojedinih frakcija odvojeno prikupljenog otpada:

Tablica 11.: Prihodi od prodaje odvojeno prikupljenog otpada u 2024. godini

VRSTA OTPADA 2024	KB	KOLIČINA (t)	PRIHOD (EUR)	OPORABITELJ/PRIJEVOZNIK
otpadni papir i karton	20 01 01	349,65	3.477,98	DS SMITH UNIJAPAPIR, METIS d.d.
ambalaža od papira i kartona	15 01 01	75,97	423,24	DS SMITH UNIJAPAPIR, METIS d.d.
metali	20 01 40	33,63	6.998,70	METIS d.d.
baterije i akumulatori	20 01 34	0,25	66,15	OBRT STR AKUMULATOR
baterije i akumulatori	20 01 33*	1,01	537,42	OBRT STR AKUMULATOR
SVEUKUPNO PRIHODI OD PRODAJE		460,51	11.503,49	

Sveukupni prihod iznosio je tek 11.503,49 EUR, zbog toga što su cijene otkupa papira i kartona ostale vrlo niske. To je svega 17,1% više nego 2023. godini, s time da je ukupna količina bila 27,3% manja.

Nasuprot prihodima od prodaje pojedinih frakcija otpada, imamo i troškove zbrinjavanja ostalih frakcija. Pregled je prikazan u tablici 12.:

Tablica 12.: Trošak zbrinjavanja odvojeno prikupljenog otpada u 2024. godini

VRSTA OTPADA 2024	KB	KOLIČINA (t)	TROŠAK (EUR)	OPORABITELJ/PRIJEVOZNIK
plastična ambalaža	15 01 02	817,55	196.032,44	SEKUNDAR USLUGE d.o.o., METIS d.d.
staklo	20 01 02	24,08	722,40	F&M TEHNOVALPROM d.o.o.
biorazgradivi otpad	20 02 01	11,78	1.350,00	F&M TEHNOVALPROM d.o.o.
biorazgradivi otpad iz kuhinja	20 01 08	5,52	993,60	SEKUNDAR USLUGE d.o.o.
otpadno drvo	20 01 38	29,19	1.878,97	METIS d.d., KRONOSPAN CRO d.o.o.
ambalaža pod tlakom	15 01 11*	0,071	51,83	METIS d.d.
građevinski materijal koji sadrži azbest	17 06 05*	1,82	728,00	METIS d.d.
fluorescentne cijevi	20 01 21*	0,22	999,75	METIS d.d.
miješani komunalni otpad	20 03 01	4085,00	623.371,00	KAŠTIJUN d.o.o.
otpadni toneri	08 03 17*	0,15	112,42	METIS d.d.
SVEUKUPNO TROŠKOVI ZBRINJAVANJA		4975,38	826.240,41	

Najveći trošak je zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada u ŽCGO Kaštijun, a koji je za 2024. godinu iznosio 623.371 EUR

Najproblematičniji trošak koji se pokriva iz redovnog poslovanja je svakako zbrinjavanje plastične ambalaže koji je iz godinu u godinu sve veći. Tako trošak zbrinjavanja plastične ambalaže u 2024. godini iznosi 196.032,44 EUR. Cijena se tokom godine kretala od 0,199 pa do sadašnjih 0,3 EUR/kg.

Upravo zbog velikih troškova zbrinjavanja u 2024. godini uvedena je naplata prikupljanja reciklabilnog otpada od pravnih osoba i obrta, uključujući iznajmljivače. Svi korisnici imaju mogućnost tu dodatnu uslugu ugovoriti s nekim drugim ovlaštenim sakupljačem te nisu obavezni koristiti uslugu 1.MAJ-a. Iznajmljivačima se ide na ruku utoliko što se prihvaća naglašena sezonalnost te djelatnosti, pa se ta usluga naplaćuje samo od lipnja do rujna, tj. četiri mjeseci godišnje. U 2024. godini naplata je krenula od srpnja.

Radi boljeg pregleda kretanja prihoda od prodaje odvojeno prikupljenog otpada, prikazan je u tablici 13. sažetak za posljednje tri godine:

Tablica 13.: Prihodi od prodaje odvojeno prikupljenog otpada 2022.-2024. godine

GODINA	KOLIČINA (t)	PRIHOD OD PRODAJE, EUR	PROSJEČNI PRIHOD, EUR/t
2022.	551,92	57.310,88	103,84
2023.	633,49	9.825,41	15,51
2024.	460,509	11.503,49	24,98

Kao što je ranije spomenuto, prihodi su osjetno pali zbog velikog smanjenja otkupne cijene papira i kartona. 2023. godine u odnosu na godinu ranije prihodi su pali za 82,9%. Prosječni prihod po toni pao je sa 103,84 EUR na samo 15,51 EUR. Blagi oporavak dogodio se u 2024. godini, međutim to je i dalje prosječno 76% manje po toni nego 2022. godine.

Radi boljeg pregleda kretanja troškova zbrinjavanja, prikazan je u tablici 14. sažetak za posljednje tri godine:

Tablica 14.: Troškovi zbrinjavanja otpada 2022.-2024. godine

GODINA	KOLIČINA (t)	TROŠKOVI ZBRINJAVANJA, EUR	PROSJEČNI TROŠAK, EUR/t
2022.	4.326,07	359.240,11	83,04
2023.	4.818,83	687.368,81	142,64
2024.	4.975,38	826.240,41	166,06

Troškovi zbrinjavanja su u stalnom porastu, a značajno su narasli u 2023. godini prvenstveno zbog povećanja cijene zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na *Kaštijunu*, ali i zbog veće cijene zbrinjavanja plastične i metalne ambalaže. Ukupni troškovi u 2023. godini u odnosu na godinu ranije povećani su za čak 91,3%. Prosječni

trošak po toni povećao se sa 83,04 EUR na 142,64. U 2024. godini trošak je bio dodatnih 20,2% veći, a po toni 16,4% veći.

EDUKACIJA GRAĐANA S CILJEM STVARANJA ZELENIH NAVIKA

Edukacija korisnika se najviše vodi kroz web stranice i Facebook profil 1.MAJ-a te su na taj način obrađivane razne teme poput pravilnog odvajanja otpada, strukture sustava gospodarenja otpadom na Labinštini, mogućnosti koje imaju korisnici na raspolaganju, benefiti brige o okolišu putem brige o otpadu, obilježavanja „Europskog tjedna smanjenja otpada“, rasporeda odvoza i dr. Među ostalim, kroz te kanale promovirali su se i zaključci, vizuali i ideje projekata „Zelene navike za održivu Labinštinu i „Markat bez plastike“. Uz to, amblemi „Markata bez plastike“ postavljeni su uz nogometno igralište Gradskog stadiona u Labinu i u dvorani SC „Franko Mileta“.

Izravna edukacija vodila se slanjem informativnih letaka svim korisnicima iz kategorije kućanstva uz račune. To se učinilo u šest navrata te je odlučeno da će se takvi informativni leci i dalje često slati uz račune čime se može obraditi potrebne edukativne teme.

U sklopu održavanja Festivala cvijeća organiziran je info štand 1.MAJ-a gdje se posjetitelje educiralo kroz razgovor i putem letaka. Osim toga, u sklopu istog štanda održana je i aktivnost projekta „Za Labin bez plastike“, a za ugostitelje na Festivalu su osigurane povratne plastične čaše s kaucijom umjesto jednokratnih.

11.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 33. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18. i 3/21) Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SVETA NEDELJA ZA 2025. GODINU

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) Općina Sveta Nedelja organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za 2025. godinu.

Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21), Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za 2024. godinu, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za razdoblje od 2024. do 2027. godine („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 23/23), Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 20/18) te Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 15/23).

Općina Sveta Nedelja kontinuirano će, u skladu s važećim propisima, razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima proračuna Općine Sveta Nedelja u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

II. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA

Na području Općine Sveta Nedelja, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveta Nedelja, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko - tehnološke nesreće i suša.

Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika takvi da premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveta Nedelja.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite Općine Sveta Nedelja, Jedinistvenog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveta Nedelja, Ravnateljstva civilne zaštite - Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspekcijskih službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano.

III. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 20/18) koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

1. Izrada Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveta Nedelja

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u tijeku je izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveta Nedelja.

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na prijedlog Općinske načelnice
- Nacrt Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene i ovlašteni konzultant
- rok za donošenje: 31. prosinca 2025. godine.

2. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za 2024. godinu

Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite sadržava analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za 2024. godinu kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja.

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja
- Godišnju analizu usvaja Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na prijedlog Općinske načelnice
- Nacrt Godišnje analize izrađuje Služba civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije u suradnji s Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Sveta Nedelja
- rok za donošenje/prihvatanje: 31. svibnja 2025. godine.

3. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za 2025. godinu

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za razdoblje od 2024. do 2027. godine u skladu s Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja za 2024. godinu.

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja
- Plan donosi Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na prijedlog Općinske načelnice
- Nacrt Plana izrađuje Služba civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije u suradnji s Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Sveta Nedelja
- rok za donošenje: 31. svibnja 2025. godine.

4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2025. godinu

- nositelj izrade i donošenja je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja
- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Sveta Nedelja, Jedinostveni upravni odjel Općine Sveta Nedelja, Služba civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije
- rok za donošenje: donijeto u 2024. godini

5. Ažuriranje Plana zaštite od požara za područje Općine Sveta Nedelja

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja
- Nacrt ažuriranog Plana izrađuje radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite - ovlaštena pravna osoba
- rok donošenja je do 30. travnja 2025. godine.

IV. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu sa člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Sveta Nedelja osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Sveta Nedelja za 2025. godinu i projekcije Proračuna za razdoblje 2026. i 2027. godinu („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 22/24) planirana su slijedeća sredstva:

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2025. god.	PLANIRANO za 2026. god.	PLANIRANO za 2027. god.
1.	VATROGASTVO			
1.1.	Javna vatrogasna postrojba Labin	124.677,00	124.677,00	124.677,00
1.2.	Područna vatrogasna zajednica Labin	33.555,51	33.578,87	33.578,87
1.3.	Vatrogasna zajednica Istarske županije	929,06	929,06	929,06
1.4.	DVD Općine Sveta Nedelja	3.981,68	3.981,68	3.981,68
	U K U P N O	163.143,25	163.166,61	163.166,61
2.	UDRUGE GRAĐANA			
2.1.	Gradsko društvo Crvenog križa Labin	19.279,37	16.760,44	16.760,44
2.2.	HGSS - Stanica istra	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	U K U P N O	20.279,37	17.760,44	17.760,44
3.	OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE			
3.1.	Povjerenici civilne zaštite – opremanje i uvježbavanje	265,45	265,45	265,45
	U K U P N O	265,45	265,45	265,45
4.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVNA DJELATNOST			
4.1.	HMP	28.883,68	23.098,68	23.098,68
4.2.	Mjere preventivne zaštite i Veterinarske usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	U K U P N O	30.883,68	25.098,68	25.098,68
	SVEU K U P N O	214.571,75	206.291,18	206.291,18

V. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 17/23) te Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite za područje Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 20/23).

a) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Sveta Nedelja izvršavat će svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i općinskih akata te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Labina i Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održat će se do 31. ožujka 2025. godine u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini.

b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Labin osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada Labina i Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Labin koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Sveta Nedelja u velikim nesrećama i katastrofama.

Javna vatrogasna postrojba Labin obavljat će svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe Labin za 2025. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2025. do 2027. godine, a prije svega izvršavat će sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbu tijekom godine na gašenju požara te spašavanju ljudi i imovine.

Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Sveta Nedelja i Jedinственим управним одјелом Općine Sveta Nedelja Javna vatrogasna postrojba Labin sudjelovat će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu odnosno sudjelovat će u donošenju potrebnih dokumenata i provođenju svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini.

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, a izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i Program rada Gradskog društva Crvenog križa Labin za 2025. godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Labin za razdoblje od 2026 – 2028. godine te s Programom Hrvatskog Crvenog križa, a odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10. i 136/20) te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Labina i Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin obavlja će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva, darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi), prva pomoć, služba traženja, zaštita zdravlja, rad s mladima, humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi, djelovanje u kriznim situacijama.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Istra provodit će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima te Financijskom planu HGSS - Stanice Istra za 2025. godinu.

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Istra izvršavat će svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15), Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

e) Udruge

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite, udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

Na području Općine Sveta Nedelja djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

f) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovala je Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite za područje Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 20/23).

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su odazvati se na poziv Općinske načelnice odnosno Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Sveta Nedelja.

g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Sveta Nedelja određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 17/23).

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sveta Nedelja mijenjat će se i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Sveta Nedelja.

Pravne osobe provodit će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

VI. ZAKLJUČAK

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Sveta Nedelja u 2025. godini.

Općina Sveta Nedelja i dalje će, u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite, razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Labin, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije, Policijska postaja Labin, GDCK Labin, HGSS - Stanica Istra, Trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. Labin, Trgovačko društvo VODOVOD LABIN d.o.o. Labin i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Sveta Nedelja.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općina Sveta Nedelja treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA NEDELJA

KLASA: 024-02/25-01/003
URBROJ: 2163-32-03-25-6
Nedeščina 31. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Nenad Radićanin, v.r.

12.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“ broj 11/18. i 3/21) a nakon podnošenja Izvješća o radu Općinske načelnice Općine Sveta Nedelja za razdoblje 1. srpanj - 31. prosinac 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Sveta Nedelja na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Sveta Nedelja za razdoblje 1. srpanj - 31. prosinac 2024. godine.

II

Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Sveta Nedelja za razdoblje 1. srpanj - 31. prosinac 2024. godine prilaže se uz ovaj Zaključak i njegov je sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA NEDELJA

KLASA: 024-02/25-01/003
URBROJ: 2163-32-03-25-7
Nedešćina 31. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Nenad Radićanin, v.r.



OPĆINA SVETA NEDELJA

Općinska načelnica

KLASA: 024-05/25-01/009

URBROJ: 2163-32-02-25-1

UVOD

Sukladno Statutu Općine Sveta Nedelja i Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Načelnica podnosi Izvješće o svom radu za razdoblje od 01. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

U Općini Sveta Nedelja u radnom odnosu na neodređeno vrijeme zaposleno je 9 službenika, od toga dvoje vježbenika.

U srpnju je raspisan javni natječaj za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Nedelja, na radno mjesto: referent za financije za računovodstvo te u prosincu javni natječaj za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Nedelja na radno mjesto: Referent za komunalne poslove. Nakon provedenih javnih natječaja, radna mjesta su popunjena.

Jedinstveni upravni odjel je posložen, nedostaje službenik građevinske struke te za taj dio posla koristimo vanjske suradnike.

Jedinstveni upravni odjel redovno priprema i obrađuje odluke, zaključke, rješenja i ostale akte za Općinskog načelnika i Vijeće, te je tako u izvještajnom razdoblju pripremljen materijal za 6 redovnih sjednica Općinskog vijeća.

U izvještajnom razdoblju doneseno je 16 akata Općinske načelnice, izdano je 9 brojeva Službenih novina Općine Sveta Nedelja te je upisano 257 upravnih i 474 neupravnih predmeta.

Tijekom izvještajnog razdoblja doneseni su sljedeći Akti Općinske načelnice:

- Odluka o iznosu naknade za rad mentora koji prati rad vježbenika
- Odluka o lokacijama, površini, naknadi, vremenu i načinu korištenja lokacija za vrijeme javne manifestacije – tradicionalne fešte „Petangošt“ u Šumberu
- Procedura izdavanja i obračunavanja putnih naloga
- Protokol zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja računa
- Izvješće Općinske načelnice o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2024.
- Odluka o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sveta Nedelja za 2023. godinu
- Odluka o dodjeli financijske potpore učenicima – sportašima Općine Sveta Nedelja u školskoj 2024/2025. godini
- Odluka o predlaganju člana nadzornog odbora trgovačkog društva IVS – ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.
- Odluka o otvaranju Facebook profila i stranice Općine Sveta Nedjelja

Unaprijeđena je komunikacija i osigurano je bolje informiranje žitelja putem Facebook stranice. Svrha otvaranja Facebook stranice je približiti rad općinskih tijela svim njenim žiteljima i tako istima omogućiti lakšu razmjenu informacija i ideja.

PRORAČUN I FINACIJE

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. općinski prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 1.762.282,06 EUR, dok su rashodi i izdaci iznosili 1.281.791,56 EUR, čime je ostvaren višak prihoda od 480.490,50 EUR. Ostvareni pozitivni financijski rezultat odraz je odgovornog i transparentnog upravljanja proračunskim sredstvima te osigurava stabilnost proračuna, stvarajući preduvjete za buduće projekte i daljnji razvoj općine.

PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Redovito se podmiruju obveze prema predškolskim ustanovama. Dječji vrtić Pjerina Verbanac Labin broji 90 korisnika, od kojih je 79-oro u PO Vrećari te se podmiruju obveze prema dječjem vrtiću „Gloria“, obzirom da ga pohađa dvoje djece.

U stopostotnom iznosu snosimo troškove troje produženih boravaka u O.Š. „Vitimir Širola – Pajo“ (matična škola i područna škola), a troškovi se odnose na plaću nastavnika.

U listopadu je raspisan natječaj za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima Općine Sveta Nedelja u školskoj/studijskoj 2024/2025. godini. Podmirujemo iznose za stipendije za naše stipendiste kojih je ukupno 63.

Podmiruju se troškovi prijevoza, odnosno odlaska školaraca u Rehabilitacijski centar u Pulu (Veruda).

Tijekom prosinca podijelili su se poklon paketi svoj djeci od prve godine života zaključno s 1. razredom osnovne škole.

U srpnju i kolovozu osiguran je besplatan autobus za svu djecu na području Općine Sveta Nedelja do Rapca. S tom praksom krenulo se 2021. godine i time smo olakšali svim roditeljima u pogledu organizacije prijevoza djece na kupanje.

SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO

U aktivnosti socijalne zaštite poduzimaju se mjere i osiguravaju sredstva, što je naša zakonska obveza, plaćanjem dijela troškova električne energije i vode, te troškova odvoza komunalnog otpada, stanarine i oslobođenja plaćanja komunalne naknade

Dodjeljuju se naknade za rođenje djeteta, jednokratne pomoći obiteljima i pojedincima slabijeg imovinskog stanja, pomoći u naravi pojedincima i obiteljima (bonovi za božićne i novogodišnje blagdane) umirovljenicima i domaćicama. Povodom božićnih i novogodišnjih blagdana podijelili su se blagdanski bonovi u iznosu od 50,00 eura najpotrebitijim građanima – svim umirovljenicima, domaćicama starijima od 50 godina, nezaposlenima starijima od 50 godina i korisnicima općinskog socijalnog programa.

Sufinanciranje zdravstva vrši se redovito kroz financiranja Hitne medicinske pomoći, te se financiraju ustanove za zdravstvenu njegu «Kature», Centar za inkluziju, Crveni križ te Krilo Labina.

Sufinancira se projekt „Dobar start“, zajedno sa Gradom Labinom te Općinama Kršan, Pićan i Raša. Područje rada je savjetovanje i pomaganje te podrška obiteljima.

Sufinancira se logoped te korektivna gimnastika za djecu i osobe s posebnim potrebama.

Financira se najam ortopedske i medicinskih pomagala za starije i nemoćne osobe.

U mjesecu rujnu raspisan je i Javni poziv za dodjelu financijske potpore učenicima - sportašima Općine Sveta Nedelja u 2024. godini. Javnim pozivom osigurana su sredstva da svi učenici - sportaši osnovnih i srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Sveta Nedelja dobiju financijsku potporu u iznosu od 50,00 eura u svrhu nabavke sportske opreme. Financijska potpora je u obliku vrijednosnih bonova.

KULTURA, SPORT I POLJOPRIVREDA

Redovito se izvršava obveza sufinanciranja udruga i ustanova prema usvojenim Odlukama o financiranju iz Programa javnih potreba u kulturi i Programa javnih potreba u športu.

U listopadu je raspisan Javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Općine Sveta Nedelja za 2025. godinu

Kao što je poznato iz usvojenih programa i proračuna sufinanciraju se udruge iz područja kulture i javnog života. Sufinanciraju se redovito prema proračunu svi boćarski i nogometni klubovi, te održavaju se sportski objekti.

Redovito se podmiruju obveze prema Javnoj vatrogasnoj postrojbi Labin, Područnoj vatrogasnoj zajednici, Vatrogasnoj zajednici Istarske županije i civilnoj zaštiti.

Proveden je natječaj za dodjelu potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Sveta Nedelja za 2024. godinu kojemu je bio cilj dodjele potpora kao pomoć u razvoju ruralnog prostora kroz povećanje i modernizaciju poljoprivredne proizvodnje, stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom, povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda, bolje iskorištenje resursa, edukacija stanovništva i povećanje broja zaposlenih kroz razvoj poljoprivrede sa svrhom zadržavanja stanovništva na ruralnom

području, kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti. Sredstva su dodijeljena u prosincu 2024. godine.

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I PROSTORNO PLANIRANJE

Aktivnosti koje se odnose na komunalnu infrastrukturu to jest na održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, provode se redovito kroz:

- održavanje nerazvrstanih cesta (nasipavanje tucanikom),
- sječa trave i raslinja na nerazvrstanim cestama, seoskim, kolskim i šumskim putevima provodi se redovito,
- održavaju se i uređuju javne zelene površine,
- redovito se održava javna rasvjeta,
- uređuju se mjesta za razne prigode i manifestacije,
- održavaju se redovito građevinski objekti.

Potpisivanjem ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti između Općine Sveta Nedelja i Trgovačkog društva „Prvi maj“ Labin Općina Sveta Nedelja, povjerila je održavanje komunalne infrastrukture i to: održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina, te uslužna komunalna djelatnost: usluga ukopa pokojnika.

U rujnu je raspisan javni poziv za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava za sufinanciranje troškova zamjene azbestnog krovnog pokrova na zgradama koje se nalaze na području općine Sveta Nedelja u 2024. godini.

Svrha javnog poziva je omogućiti građanima da ostvare novčana sredstva – poticaj – potporu prilikom zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest a sve u cilju zaštite zdravlja ljudi, poticanja njihove svijesti te sprječavanja i smanjenja onečišćenja okoliša azbestom.

Provode se aktivnosti vezane uz pripreme projekata vezane uz Fond za pravednu tranziciju – coworking spacea te aktivnosti vezane uz Poduzetničku zonu Nedešćina. Provedene su Javne rasprave o prijedlogu stavljanja izvan snage urbanističkih planova uređenja UPU 9 i UPU 10 gospodarske zone proizvodne namjene I2 Nedešćina I i II, VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja, Javna rasprava o Prijedlogu VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja, Javna rasprava stavljanja izvan snage UPU 9 gospodarske zone proizvodne namjene I2 Nedešćina, Javna rasprava stavljanja izvan snage UPU 10 gospodarske zone proizvodne namjene I2 Nedešćina II.

Navedenim se izmjenama pristupa radi stvaranja planskih pretpostavki za neposrednu realizaciju projekata gradnje unutar izdvojenog građevinskog područja gospodarske proizvodne namjene – Radne zone Nedešćina uključivši i projekte gradnje sunčanih elektrana. Neposredna realizacija unutar Radne zone Nedešćina omogućiti će se propisivanjem uvjeta provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja za izdvojeno građevinsko područje gospodarske proizvodne namjene – Radna zona Nedešćina.

Ponovila se Javna rasprava o prijedlogu IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveta Nedelja. Cilj izrade i donošenja IX. Izmjena i dopuna PPUO Sveta Nedelja je kroz izmjenu građevinskih područja statističkog naselja Sveti Martin na zemljištu u vlasništvu Općine Sveta Nedelja stvoriti planske pretpostavke za rješavanje stambenih pitanja mladih obitelji kao jednog od uporišta za rješavanje pitanja demografske revitalizacije i stambenog zbrinjavanja mladih u smislu mjera demografske politike na području općine. Odluka o donošenju demografskih mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji je izglasana na Općinskom vijeću u studenom 2024.

U izvještajnom se razdoblju izrađivao glavni projekt za školsku sportsku dvoranu te su provedene aktivnosti vezane uz samu izradu. Građevinska dozvola je ishođena u mjesecu prosincu.

Postavljeni su usporivači prometa u naseljima Nedešćina, Štrmac, Ružići, Marići, Mali Golji, Markoci i Snašići. Usporivači su postavljeni prema predviđenim elaboratima, a obnovljena je i horizontalna signalizacija po istim naseljima. Postavljena su nova prometna ogledala na raskrižjima s otežanom preglednošću i izlaskom na cestu. Cilj je povećati sigurnost svih sudionika u prometu i olakšati vozačima preglednost prilikom uključivanja na prometnice.

Vodovod Labin raspisao je javnu nabavu za prvu fazu rekonstrukcije vodoopskrbnog cjevovoda Barčica-Nedešćina-Šoteti-Eržišće, izgradnja prve faze (Nedešćina-Eržišće) u dužini od 1.900 metara. Radovi će se izvoditi u etapama kako bi se osigurao nesmetan protok prometa kao i propisane zabrane radova u periodima ljetnih mjeseci. Izvođač je odabran te se ovih dana očekuje i početak radova.

U prosincu su započeli radovi na izgradnji betonske podloge kod društvenog doma u Šumberu. Ovaj projekt, od velike važnosti za našu lokalnu zajednicu, pridonijeti će značajnom poboljšanju uvjeta za društvene, kulturne i druge aktivnosti. Nova betonska podloga će biti

sigurna, stabilna i dugoročno izdržljiva. Predviđena površina biti će prilagođena za različite namjene, uključujući sportske aktivnosti, kulturna događanja, društvena okupljanja i druge manifestacije, čime će se osigurati višenamjenska funkcionalnost.

U izvještajnom razdoblju ostvarena je ove godine najveća investicija u komunalnu infrastrukturu – postavljena su rasvjetna tijela uzduž cijele zone Dubrova.

Asfaltirana je nerazvrstana cesta na Dubrovi, NC 0272, od Kocke na Dubrovi do Javne vatrogasne postaje.

U ladanjskom dvorcu Battiala-Lazzarini postavljeni su kandelabri, te se po potrebi ravnomjerno postavljaju rasvjetna tijela, njihova zamjena ili nova.

U izvještajnom razdoblju započela je i obnova društvenog doma Sveti Martin, čime će se osigurati poboljšanje uvjeta za društvene i kulturne aktivnosti lokalne zajednice.

Evidentirane su nerazvrstane ceste radi upisa u zemljišne knjige NC0113, NC0152, NC0214 NC0171, NC0225.

Provodi se redovito program zaštite okoliša kroz sufinanciranje programa sanacije deponija Cere, sanacije divljih deponija, odvoza krupnog otpada.

Tijekom listopada postavljena su mobilna reciklažna dvorišta te je postavljena kamera za foto nadzor koja prati odlaganje smeća u prirodi, s posebnim naglaskom na sprječavanje nastajanja divljih deponija.

Ugovoreni izvršitelji, redovno održavaju sve nerazvrstane ceste i makadamske puteve cijele općine brinući da se istima prometuje nesmetano.

Poštovane vijećnice i vijećnici,

Zajedničkim snagama Vas vijećnica i vijećnika, Jedinstvenog upravnog odjela na čelu s pročelnicom i mene kao izvršne vlasti, doprinosimo da naš kraj svakim danom postaje bolje mjesto za život.

Iza nas je mnogo oku nevidljivog rada, rješavanja imovinsko – pravnih odnosa, obilaženja terena, sastanaka i dogovora, a sve kako bi ostvarili dugo očekivane projekte. Iznimno mi je zadovoljstvo što smo za projekt školske sportske dvorane dobili suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja te se radi na dokumentaciji za prijavu na NPOO.

Hvala Vam na svim primjedbama, kritikama i pitanjima jer ipak smo svi tu da zajedničkim snagama podižemo kvalitetu života svih nas.

OPĆINSKA NAČELNICA

