

# SLUŽBENE NOVINE

## OPĆINE SVETA NEDELJA



Redni broj	Stranica
------------	----------

### **AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**

- |   |     |
|---|-----|
| 25. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu | 505 |
| 26. Program stručnog osposobljavanja vježbenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveta Nedelja         | 507 |

**AKTI OPĆINSKE NAČELNICE****25.**

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19), članka 49. stavka 3, točke 14. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18 i 3/21), a u skladu s Proračunom Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 23/21) Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja dana 24. kolovoza 2022. godine donosi

**Izmjene i dopune  
Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel  
Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu**

**Članak 1.**

U Planu prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 1/22), mijenja se članak 4. tako da isti sada glasi:

„Plan prijma u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Nedelja sadrži:

- broj sistematiziranih radnih mjesta,
  - stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Sveta Nedelja,
  - potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2022. godinu,
  - potreban broj vježbenika,
- prema tabeli u prilogu, koja je sastavni dio Plana.“

**Članak 2.**

U tabelarnom prikazu Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 1/22) iza stupca naslova „Potreban broj novih službenika/namještenika na neodređeno vrijeme“ dodaje se novi stupac „Potreban broj vježbenika i potrebno stručno znanje“, u kojem se u retku od rednog broja 1. do rednog broja 6. i od rednog broja 8. do rednog broja 10. upisuje „0“, u retku redni broj 7. upisuje se „1 SSS“, također, u retku broj 5., stupac „Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta“ umjesto „1“ upisuje „0“, te se u stupcu „Potreban broj novih službenika/namještenika na neodređeno vrijeme“ umjesto „0“ upisuje „1“, a sve kako je prikazano u Tabelarnom prikazu Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu, koji se nalazi se u prilogu ovih Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu i čini njihov sastavni dio.

**Članak 3.**

Ove izmjene i dopune Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Nedelja za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavljuju se u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

KLASA: 024-03/22-01/008

URBROJ: 2163-32-02-22-4

Nedeščina, 23. kolovoza 2022.

**Općinska načelnica**

**Irene Franković, v.r.**

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
OPĆINE SVETA NEDELJA ZA 2022. GODINU**

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj novih službenika/namještenika na neodređeno vrijeme	Potreban broj vježbenika i potrebno stručno znanje
1.	PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1	1	0	0
2.	VIŠI SAVJETNIK ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I PRAVNE POSLOVE	1	1	0	0
3.	VIŠI SAVJETNIK ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1	1	0	0
4.	VIŠI SAVJETNIK ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJ, FINACIJE I EU PROJEKTE	1	0	1	0
5.	VIŠI REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	1	0	1	0
6.	STRUČNI SURADNIK ZA PRORAČUN, FINACIJE I RAČUNOVODSTVO	1	1	0	0
7.	REFERENT ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO	1	0	0	1 SSS

8.	VIŠI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE	1	1	0	0
9.	REFERENT - KOMUNALNI REDAR	1	1	0	0
10.	KOMUNALNI IZVIDNIK - DOMAR	1	0	1	0

---

**26.**

Temeljem članka 87. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 49. Statuta Općine Sveta Nedelja („Službene novine Općine Sveta Nedelja“, broj 11/18 i 03/21), na prijedlog pročelnice Jedininstvenog upravnog odjela Općine Sveta Nedelja, Općinska načelnica Općine Sveta Nedelja donosi sljedeći

**P R O G R A M**  
**stručnog osposobljavanja vježbenika u**  
**Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveta Nedelja**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Programom uređuje se stručno osposobljavanje vježbenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveta Nedelja (u daljnjem tekstu: Odjel), a posebno:

- zadaće i poslovi koje je vježbenik tijekom vježbeničkog staža dužan obavljati;
- vrijeme vježbeničkog staža;
- plaća vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža;
- prava i obveze mentora pod čijim će se nadzorom obavljati vježbenički staž;
- prava i obveze vježbenika.

## **II. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE**

### **Članak 2.**

Pod stručnim osposobljavanjem vježbenika razumijeva se učenje i praktični rad vježbenika, po utvrđenom programu i pod nadzorom, za obavljanje poslova određene struke odnosno službe, i polaganje državnog stručnog ispita do isteka vježbeničkog staža.

## **III. VJEŽBENIK**

### **Članak 3.**

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž utvrđen člankom 8. ovog Programa primaju se u službu u svojstvu vježbenika.

## **IV. PRIJAM VJEŽBENIKA**

### **Članak 4.**

O potrebi prijma u službu vježbenika odlučuje pročelnik Odjela, određujući stručnu spremu i struku.

Postupak prijma u službu vježbenika provodi se sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

### **Članak 5.**

Rješenje o prijmu vježbenika donosi pročelnik Odjela, temeljem ovog Programa.

### **Članak 6.**

U Odjelu mogu se godišnje primiti u službu vježbenici sukladno Planu prijma u službu.

Plan prijma u službu utvrđuje Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu proračuna Općine Sveta Nedelja za kalendarsku godinu na koju se plan odnosi.

## **V. OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA I TRAJANJE VJEŽBENIČKOG STAŽA**

### **Članak 7.**

Vježbenik se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža te mu ista prestaje istekom roka na koji je zasnovan.

Nakon uspješno provedenog vježbeničkog staža i položenog državnog stručnog ispita, ukoliko postoji slobodno radno mjesto u Odjelu za koje ispunjava propisane uvjete i na koje ga se može rasporediti, vježbeniku se služba može produžiti na neodređeno vrijeme.

### **Članak 8.**

Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

#### **Članak 9.**

Pročelnik Odjela je dužan organizirati praćenje rada vježbenika i omogućiti mu uvjete za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita.

#### **Članak 10.**

Za vrijeme obavljanja vježbeničkog staža vježbeniku se određuje mentor.  
Izbor mentora vrši pročelnik Odjela donošenjem Rješenja o rasporedu na radno mjesto vježbenika.

#### **Članak 11.**

Mentor može biti osoba koja ima najmanje istu stručnu spremu kao i vježbenik, a imenuje se iz reda službenika odjela.

Mentor prati rad vježbenika, daje mu potrebne upute i smjernice za rad, te mu pomaže u pripremanju državnog stručnog ispita.

O tijeku stručnog rada i osposobljavanja vježbenika mentor upoznaje pročelnika Odjela.

#### **Članak 12.**

Vježbenik je tijekom vježbeničkog staža dužan pridržavati se uputa mentora i naloga pročelnika Odjela te izvršavati povjerene mu poslove i zadaće.

Ocjenu rada vježbenika Rješenjem daje pročelnik Odjela u kojoj je vježbenik obavljao pretežiti dio vježbeničkog staža, na prijedlog mentora.

#### **Članak 13.**

Vježbenik je do isteka vježbeničkog staža dužan položiti državni stručni ispit.

Vježbenik može pristupiti polaganju državnog stručnog ispita najranije dva mjeseca prije isteka propisanog vježbeničkog staža.

Vježbeniku koji iz opravdanih razloga ne položi državni ispit može se produžiti vježbenički staž za najviše tri mjeseca o čemu pročelnik Odjela donosi posebno rješenje.

### **VI. PLAĆA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME VJEŽBENIČKOG STAŽA**

#### **Članak 14.**

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

### **VII. PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA VJEŽBENIKA**

#### **Članak 15.**

Stručno osposobljavanje vježbenika za obavljanje poslova i zadaća odgovarajuće stručne spreme vrši se sukladno djelokrugu rada Odjela u koje je primljen na vježbenički staž, te Pravilnikom o unutarnjem redu Odjela.

#### **Članak 16.**

Pročelnik Odjela je ovlašten odrediti na kojem će radnom mjestu i u kojem vremenu vježbenik obavljati staž predviđen ovim Programom, ovisno o potrebama posla i postignutoj stručnoj osposobljenosti vježbenika na pojedinim poslovima i zadaćama.

Vježbenika se može uputiti na stručnu i praktičnu izobrazbu na drugo radno mjesto u Odjelu, u kojem je vježbenik upućen na rad na određeno vrijeme u dogovoru sa Pročelnikom Odjela.

#### **Članak 17.**

Sredstva za provođenje ovog Programa i polaganje državnih stručnih ispita vježbenika osiguravaju se u proračunu Općine Sveta Nedelja.

### **VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

Na pitanje prava, obveza i odgovornosti vježbenika primjenjuju se važeći zakonski i podzakonski propisi.

#### **Članak 19.**

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se pročelnik Odjela.

#### **Članak 20.**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Sveta Nedelja“.

KLASA: 024-03-22-01/008  
URBROJ: 2163-32-02-22-5  
Nedeščina, 24. kolovoza 2022.

**Općinska načelnica  
Irene Franković, v.r.**